**ŞIRNAK**

**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**2016 MALİ YILI PERFORMANS**

**PROGRAMI**



[***EĞİTİMDİR***](https://tr.wikiquote.org/wiki/E%C4%9Fitim)***Kİ BİR  MİLLETİ; YA HÜR, BAĞIMSIZ, ŞANLI, YÜKSEK BİR TOPLULUK HALİNDE YAŞATIR; YA DA ESARET VE SEFALETE TERK EDER.***



**ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ**

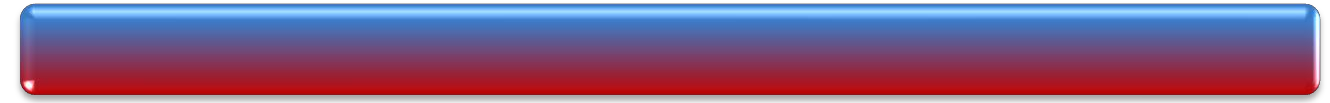
Eğitim hizmetinin yapı taşlarını oluşturan Değerli Paydaşlarımız!

Şırnak İl Milli Eğitim Müdürlüğü olarak, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği 2015-2019 Stratejik Planımızı hazırlayarak kamuoyu ile paylaşmıştık. Aynı Kanunun “Kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılması (Madde 6)” ve “Mali saydamlık ve hesap verilebilirlik (Madde 4)” ilkeleri gereği, 2016 Mali Yılı Performans Programımızı hazırlamış bulunmaktayız. Bu performans programı 2015-2019 Stratejik Planımızda belirlediğimiz hedeflerin, 2016 Mali Yılına ilişkin performans hedeflerini ortaya koymaktadır. Bu çalışma ile Kurumumuzun 2016 yılına ilişkin hedeflerini, bu hedeflere hangi faaliyetlerle ulaşılacağını ve faaliyetler için tahsis edilen bütçeyi, saydamlık ilkesi çerçevesinde paydaşlarımızla paylaşmayı amaçladık. Performans Programımızı hayata geçirirken, paydaşlarımızın tam destek vereceği inancını taşımaktayım. Belirlediğimiz hedeflere ulaşabilmemiz için tüm gayreti göstereceğimizi belirterek, faaliyetlerimize destek verecek paydaşlarımıza teşekkür eder, çalışmalarında başarılar dilerim.

**Nurretin YILMAZ**

**Şırnak İl Millî Eğitim Müdürü**

|  |  |
| --- | --- |
| İÇİNDEKİLER | |
| **ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ** |  |
| **BÖLÜM I** | |
| **GENEL BİLGİLER** |  |
| **1.1. Şırnak İl MEM Yasal Yetki, Görev ve Sorumlulukları** |  |
| **1.2. Şırnak İl MEM Hizmetlerinin Genel Yapısı** |  |
| **1.3. Teşkilat Yapısı** |  |
| **1.4. Fiziksel Kaynaklar** |  |
| 1.4.1. Mali Kaynaklar |  |
| 1.4.2. Fiziki Altyapı |  |
| 1.4.3. Teknolojik Altyapı |  |
| **1.5. İnsan Kaynakları** |  |
| **BÖLÜM II** | |
| **PERFORMANS BİLGİLERİ** |  |
| **2.1. Amaç ve Hedefler** |  |
| 2.1.1. Şırnak İl MEM Misyonu |  |
| 2.1.2. Şırnak İl MEM Vizyonu |  |
| 2.1.3. 2015-2019 Stratejik Planında Yer Alan Stratejik Amaçlar |  |
| 2.2.1. Şırnak İl MEM 2016 Mali Yılı Performans Hedefleri |  |
| **BÖLÜM III** | |
| **ŞIRNAK İL MEM 2016 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLERİN TABLOSU** |  |
| **3.1. Performans Hedefleri, Göstergeleri ve Faaliyet Tabloları** |  |
| **3.2. İdare Performans Tablosu** |  |
| **3.3. Toplam Kaynak İhtiyacı** |  |
| **3.4. Sorumlu Harcama Birimleri** |  |
| **TABLO VE ŞEKİLLER** |  |
| **Tablo 1:** Şırnak İl MEM Genel Hizmet Yapısı Tablosu |  |
| **Tablo 2:** Şırnak İl MEM Mali Kaynaklar Tablosu |  |
| **Tablo 3:** Yaygın Eğitim Kurumları Kurum-Derslik-Kurs Grup Sayısı (2013-2014) |  |
| **Tablo 4:** Okulların Türlerine Göre Dağılımı (2014) |  |
| **Tablo 5:** İl Müdürlüğümüz ve İlçe Müdürlükleri Personel Durumu |  |
| **Tablo 6:** Genel İdare, Teknik, Sağlık, Avukatlık ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu |  |
| **Tablo 7:** Öğrenci, Öğretmen, Okul ve Yönetici Sayıları |  |
| **Tablo 8:** İlimiz Y.Lisans, Doktora Belgesi ve Uzman Öğretmen İstatistik Bilgileri (2014 Yıl Sonu) |  |
| **Şekil 1:** Şırnak İl MEM Teşkilat Yapısı |  |



**Bölüm 1: GENEL BİLGİLER**



**1. 1**

**ŞIRNAK İL MEM YASAL YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

## 

## 

## Milli Eğitim Bakanlığı 23 Nisan 1920’de Türkiye Büyük Millet Meclisi kurulduktan sonra Maarif Vekâleti adı altında 2 Mayıs 1920 tarih ve 3 sayılı Yasa ile İcra Vekilleri Heyetinin (Bakanlar Kurulunun) on bir vekâletinden biri olarak göreve başlamıştır. 1923 yılında Ankara’da tektar kurulan Maarif Vekâleti on bir birim olarak yeniden düzenlenmiştir. 1949 yılında İl İdaresi Kanunu’nda yapılan düzenlemelerle her ilde İl Milli Eğitim Müdürlüğü kurulması kararlaştırılmış. Böylelikle Şırnak İl Milli Eğitim Müdürlüğü de eğitim faaliyetlerine başlamıştır.



## 1990 Yılında Şırnak’ın il olması ile beraber Müdürlüğümüzde 15 mayıs 1990 yılında kurulmuştur.

## Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı 1992 tarih ve 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 53. maddesine göre 1992 yılında, 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Müdürlükleri Yönetmeliği ile 2012 yıllarında yeniden düzenlenmiştir.

# EĞİTİMİ GELİŞTİRMEYE YÖNELİK GÖREVLER:

## 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,

## 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,

## 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,

## 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,

## 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,

## 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,

## 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,

## 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,

## 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,

## 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,

## 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,

## 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

# EĞİTİM KURUMLARINA YÖNELİK GÖREVLER

## 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,

## 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,

## 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,

## 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,

## 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,

## 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,

## 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,

## 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,

## 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulatmak,

## 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

# ÖĞRENCİLERE YÖNELİK GÖREVLER

## 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,

## 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,

## 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,

## 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,

## 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,

## 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,

## 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,

## 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

## 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,

## 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

# İZLEME VE DEĞERLENDİRMEYE YÖNELİK GÖREVLER

## 1) Eğitim Kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,

## 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,

## 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,

## 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

Şırnak İl Millî Eğitim Müdürlüğü, bünyesindeki tüm kamu kurumlarını bağlayan genel mevzuat hükümlerinin yanında aşağıda genel olarak değinilen yasa ve kanun hükmünde kararname ile görevlerini sürdürmektedir.

* T.C. Anayasası
* 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
* 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
* 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 ‐ Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 /
* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
* 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
* 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
* 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
* 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
* MEB Personel Mevzuat Bülteni
* Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
* MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
* Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
* 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge
* İl Millî Eğitim Müdürlüğü İç Yönergesi

Müdürlüğümüz 18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.



**1. 2**

**ŞIRNAK İL MEM HİZMETLERİNİN GENEL YAPISI**

## Tablo 1: Şırnak İl MEM Genel Hizmet Yapısı Tablosu

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET ALANI** | **HİZMETLER** |
| **Strateji AR-GE** | Stratejik Planlama İşlemleri, Çalışma Takvimi Hazırlanması, İhtiyaç Analizlerinin Yapılması, Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması, AR-GE Çalışmaları, Projeler Koordinasyon İşlemleri, Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri |
| **Denetim ve Rehberlik** | Okulların/Kurumların Teftiş ve Denetimi, Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri, Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma İşlemleri |
| **Eğitim-Öğretim** | Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri, Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri, Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları, Eğitim Kurumu Açma-Kapama-Dönüştürme Hizmetleri, Anmave Kutlama Programlarının Yürütülmesi, Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri, Sosyal-Kültürel-Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyonlar, Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri, Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması, Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi, Okul Kayıt Bölge İşlemleri, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri, Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kursları İş ve İşlemleri |
| **Halkla İlişkiler** | Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması, Protokol İş ve İşlemleri, Basın-Halk- Ziyaretçilerle İlişkiler, Özel Büro Hizmetleri |
| **Yaygın Eğitim** | Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri, “Kadın Mesleki Eğitim Projesi” İş ve İşlemleri, “Okullar Hayat Olsun Projesi” ile İlgili İşlemler |
| **Fiziki ve Mali Destek** | Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması, Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtımı, Taşınır Mal İşlemleri, Taşımalı Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri, Taşımalı Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri, Okul Kantin İşlemleri, Lojman ve Tesis Hizmetleri, Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri, Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri, Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri, Arşiv Hizmetleri, Döner Sermaye İşleri, Sivil Savunma İşlemleri, Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar, Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar), Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri |
| **İnsan Kaynakları** | Personel Maaş- Ücret ve Muhasebe İşlemleri, İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri, Özlük İşlemleri, Personel Ödül İşlemleri, Hizmetiçi Eğitim İşlemleri, Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri, Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri, Hukuk Hizmetleri, Personel Disiplin İşlemleri |
| **Bilgi ve Teknik Destek** | MEBBİS ve e-okul Modülleri Yönetimi, Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri, Telefon Santral Hizmetleri, Web Sayfaları Yönetimi, Sınav Hizmetleri |
| **Yatırım Destek** | Arsa Kamulaştırmaları, Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yaptırılması, Yeni Eğitim Bina ve Tesisleri ile Derslik Yaptırılması, Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri, Arsa veya Bina Tahsis ve Devir İşlemleri, Yapıların Projelendirilmesi |



**1. 3**

**ŞIRNAK İL MEM TEŞKİLAT YAPISI**

**ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT YAPISI**

**Şekil 1: Şırnak İl MEM Teşkilat Yapısı**



**1. 4**

**ŞIRNAK İL MEM FİZİKSEL KAYNAKLARI**



**1. 4.1**

**Mali Kaynaklar**

**Tablo 2: Şırnak İl MEM Mali Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KALEMLER** | | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** |
| **GELİRLER** | Önceki Yıldan Devir | 24.215.113.00 | 35.300.181.00 | 24.755.853.00 | 24.755.853.00 |
| İl Özel İdaresi (76/b) | 7.540.000.00 | 9.287.000.00 | 9.200.000.00 | 12.170.000.00 |
| İl Özel İdaresi Ek Bütçesinden Aktarılan | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Halk Katkısı (76/g) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer Gelirler (76/d,e,f,h,i,j) | 0 | 0 | 0 |  |
| Bakanlıkça Tahsisi Öngörülen Ödenekler (76/a) | 25.542.107.00 | 8.000.000.00 | 0 | 2.500.000.00 |
| Millî Eğitim Koruma Güçlendirme Derneği | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **GELİRLER TOPLAMI** | |  |  |  |  |

\*İl Özel İdare ödenekleri kalemlere dâhil edilmiştir.

**Tablo: 3 Yaygın Eğitim Kurumları Kurum-Derslik-Kurs Grup Sayısı (2013-2014)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KURUM TÜRÜ** | **Kurum Sayısı** | **Derslik Sayısı** |
| **Halk Eğitim Merkezi** | 7 | 21 |
| **Mesleki Eğitim Merkezi** | 1 | 5 |
| **GENEL TOPLAM** | 8 | 27 |

İlimiz genelinde 435 adet resmi kurumlara, 47 adet özel kurumlara ait olmak üzere, toplam 482 adet bina Millî Eğitim hizmetlerine tahsis edilmiş durumdadır. Okullarda mevcut lojmanlar dâhil olmak üzere 83 adet merkez ilçede, 373 adet ilçelerde olmak üzere toplam 457 adet lojman bulunmaktadır. İl genelinde 7 adet öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu hizmet vermektedir. Millî Eğitim Müdürlüğünce il genelinde yürütülen hizmetlerde kullanılan 9 binek araç, 10 minibüs olmak üzere toplam 19 adet araç bulunmaktadır.

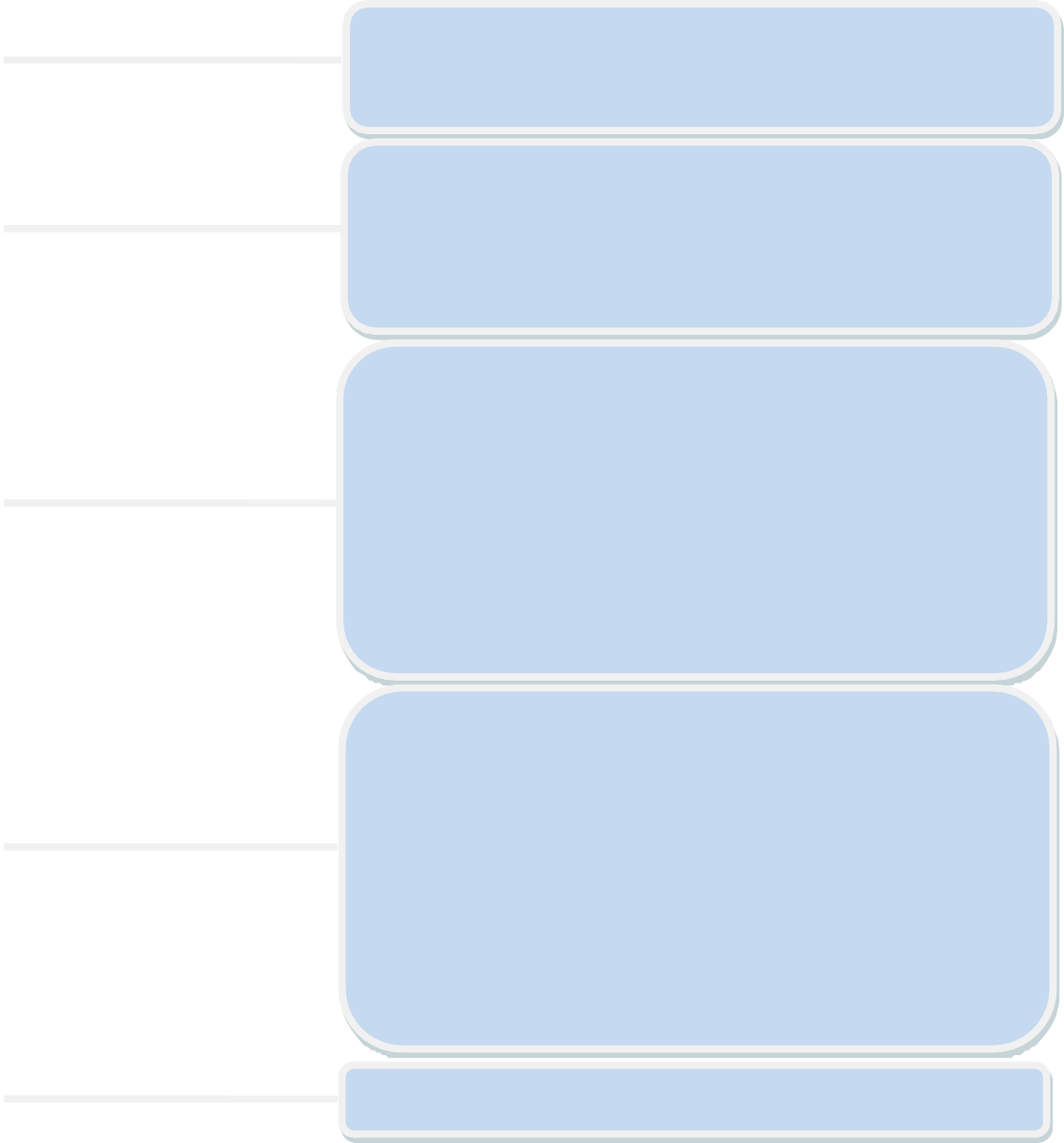


**1. 4.2**

**Fiziki Altyapı**

**Tablo 4: Okulların Türlerine Göre Dağılımı (2014)**

**TOPLAM OKUL SAYISI: 760**



**OKUL ÖNCESİ(Bünyeli Ana Sınıfı hariç) :**

**Bağımsız Anaokulu (Resmi) :26**

**Bağımsız Anaokulu (Özel) :0**

**Bünyeli Uygulama Anasınıfı :0**

**Bünyeli Resmi İlkokul Anasınıfı :217**

**Bünyeli Resmi Ortaokul Anasınıfı :10**

**İLKOKULLAR :299**

**Birleştirilmiş Sınıflı İlkokul :50**

**Müstakil İlkokul :249**

**ORTAOKULLAR :233**

**Müstakil Ortaokul :224**

**Yatılı Bölge Ortaokulu :4**

**İmam-Hatip Ortaokulu :5**

**İ.H.L. Bünyesindeki İ.H.L Ortaokulu :0**

**GENEL LİSELER :18**

**Fen Lisesi :2**

**Anadolu Lisesi :12**

**Sosyal Bilimler Lisesi :1**

**Güzel Sanatlar Lisesi :1**

**Güzel Sanatlar ve Spor Lisesi :1**

**Özel Fen Lisesi :0**

**Özel Anadolu Lisesi :1**

**Özel Anadolu Öğretmen Lisesi :0**

**MESLEK LİSELERİ :29**

**Anadolu Meslek Lisesi (Kız Teknik ) :12**

**Anadolu Sağlık Meslek Lisesi :0**

**Sağlık Meslek Lisesi :2**

**Denizcilik Anadolu Meslek Lisesi :0**

**Endüstri Meslek Lisesi :4**

**Kız Meslek Lisesi :3**

**Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi (ETOGM) :4**

**Ticaret Meslek Lisesi :2**

**Anadolu Otel. Ve Turizm Meslek Lisesi :0**

**İMAM HATİP LİSELERİ :8**



**1. 4.3**

**Teknolojik Altyapı**

İlimizde Fatih Projesi kapsamında 37 okuldaki 914 sınıfa etkileşimli tahta ve internet ağı alt yapısı kurulmuş; 4097 öğrenciye tablet bilgisayar dağıtılmıştır. Fatih Projesi Faz 2 kapsamında, ihale süreçleri tamamlanmıştır. Önümüzdeki aylarda meslek liselerinden başlamak üzere Fatih Projesi donanım kurulumları devam edecektir.

İlimizde elektronik ortamda belge aktarım işlemleri, Kurumnet ve DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Yazışmalar, il genelindeki bütün okul ve kurumlarımızla Kurumnet vasıtasıyla, müdürlüğümüz birimleri arasında Kurumnet ve DYS ile yapılmaktadır. Ayrıca Müdürlüğümüz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır. E-evrak sistemiyle zaman kaybının ve kâğıt israfının önüne geçilmiş, içinde bulunduğumuz teknoloji çağına uygun bir sistem kurulmuştur.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden “Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım” başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca “BİMER, MEB Bilgi Edinme, Alo 147” gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Millî Eğitim Müdürlüğü olarak, resmi ve özel tüm kurumlarımızdaki (okul, öğretmenevleri, Rehberlik Araştırma Merkezi Müdürlükleri, Mesleki Eğitim Merkezi, Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri vb.), öğrenci, personel vb. ait verileri bir bütün olarak görebilmek amacıyla e-istatistik çalışması başlatılmıştır. e-istatistik çalışması ile öncelikle bir veri tabanı oluşturulmuştur. Okul ve kurumlardan istenilecek olan verilere ait başlıklar belirlenerek, sistem üzerinden okul ve kurumların istatistik verilerinin girişi sağlanmıştır. İl MEM ve İlçe MEM yöneticilerinin kullanımına özel şifre sistemi oluşturularak, istenilen verilere kolayca erişimleri sağlanmıştır.



**1. 5**

**ŞIRNAK İL MEM İNSAN KAYNAKLARI**

**Tablo5: İl Müdürlüğümüz ve İlçe Müdürlükleri Personel Durumu**

|  |  |
| --- | --- |
| **GÖREV ÜNVANI** | **TOPLAM** |
| **İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ** | 1 |
| **İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜR YARDIMCISI** | 3 |
| **İL MİLLİ EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRÜ** | 4 |
| **İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ** | 6 |
| **MAARİF MÜFETTİŞLERİ BAŞKANI** | 1 |
| **İLÇE MİLLİ EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRÜ** | 14 |
| **MAARİF MÜFETTİŞİ** | 0 |

**Tablo 6: Genel İdare, Teknik, Sağlık, Avukatlık ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI** | **NORM** | **MEVCUT DURUM** | **İHTİYAÇ** |
| **GENEL İDARE HİZMETLERİ** | 350 | 109 | 241 |
| **TEKNİK HİZMETLER SINIFI** | 36 | 8 | 28 |
| **AVUKATLIK HİZMETLERİ SINIFI** | 2 | 0 | 2 |
| **SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI** | 22 | 2 | 20 |
| **YARDIMCI HİZMETLER SINIFI** | 407 | 287 | 120 |
| **TOPLAM** | 817 | 406 | 411 |
| **GEÇİCİ PERSONEL (657 4/C)** | 4 | | |
| **SÜREKLİ İŞÇİ** | 75 | | |
|  |  | | |

**Tablo7: Öğrenci, Öğretmen, Okul ve Yönetici Sayıları**

|  |  |
| --- | --- |
| **TOPLAM ÖĞRENCİ** | 150.580 |
| **TOPLAM ÖĞRETMEN** | 7.345 |
| **TOPLAM OKUL** | 620 |
| **TOPLAM YÖNETİCİ** | 1057 |

**Tablo 8: İlimiz Y.Lisans, Doktora Belgesi ve Uzm. Öğrt. İstatistik Bilgileri (2014 Yıl Sonu)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **YÜKSEK LİSANS TEZLİ** | **YÜKSEK LİSANS TEZSİZ** | **DOKTORA** | **UZMAN ÖĞRETMEN** |
| ŞIRNAK MERKEZ | 11 | 80 | 0 | 14 |
| CİZRE | 11 | 111 | 0 | 6 |
| İDİL | 15 | 47 | 0 | 2 |
| SİLOPİ | 3 | 68 | 0 | 8 |
| ULUDERE | 3 | 14 | 0 | 0 |
| BEYTUŞEBAB | 54 | 12 | 0 | 0 |
| TOPLAM | 54 | 332 | 0 | 30 |



**Bölüm 2: PERFORMANS BİLGİLERİ**

Stratejik planımızın geleceğe yönelim bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve tedbirler yer almaktadır.



**2.1**

**ŞIRNAK İL MEM AMAÇ VE HEDEFLER**



**2.1.1**

**ŞIRNAK İL MEM MİSYONU**

Şırnak ilinde tüm bireylere, Milli Eğitim Temel Kanunu doğrultusunda görev tanımı içerisine dahil olan bütün faaliyetlerin eşitlik, planlılık, süreklilik, laiklik, bilimsellik, üretkenlik ilkelerine uygun bir şekilde yerine getirilmesi.



**2.1.2**

**ŞIRNAK İlMEM Vizyonu**

Eğitimde fırsat eşitliği yaratarak, bilgi çağının gerektirdiği modern eğitim öğretim yöntemlerini benimseyen, demokratik ve kültürel zenginliğe katkıda bulunan, öğrenmeyi öğrenmiş, olay ve olguları sorgulayan, demokrasiyi bir yaşam biçimi olarak benimsemiş bireyler yetiştirmek.



**2.1.3**

**ŞIRNAK İl MEM 2015-2019 Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar**

## STRATEJİK AMAÇ 1

İlimizde dezavantajlı gruplar başta olmak üzere tüm bireylere kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine eşit şartlar altında katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak.

## STRATEJİK AMAÇ 2

## Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

## STRATEJİK AMAÇ 3

## Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.



**2.1.4**

**ŞIRNAK İl MEM 2016 Mali Yılı Performans Hedefleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Stratejik Amaç 1 | Stratejik Hedef 1.1 | Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde tüm bireylerin eğitim ve öğretime katılımını artırmak. |
| Stratejik Amaç 2 | **Stratejik Hedef 2.1** | Öğrencilerin yeteneklerine, akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak, yaşının gerektirdiği yeterlilikleri kazandırmak. |
|  | **Stratejik Hedef 2.2** | Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek, mesleki entegrasyonu kolaylaştırmak için eğitim ve öğretim yönünden gerekli alt yapıyı oluşturmak. |
|  | **Stratejik Hedef 2.3** | Eğitimde öğrenci merkezli, çağdaş ve yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası hareketliliklere katılımda öğrenci ve öğretmen sayısını arttırmak. |
| Stratejik Amaç 3 | **Stratejik Hedef 3.1** | Ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak. |
|  | **Stratejik Hedef 3.2** | Plan dönemi sonuna kadar, bütçe imkânları doğrultusunda, ihtiyaçları çağın gereklerine uygun biçimde karşılamak, donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak. |
|  | Stratejik Hedef 3.3 | Ulusal hedeflere ve AB normlarına uygun olarak; kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak. |



**Bölüm 3 : ŞIRNAK İl MEM 2016 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ, GÖSTERGELER VE FAALİYET TABLOLARI**



**3.1**

**PERFORMANS HEDEFLERİ, GÖSTERGELER, FAALİYET TABLOLARI**

# PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdare Adı** | | | **ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | |
| **Amaç 1** | | | **İlimizde dezavantajlı gruplar başta olmak üzere tüm bireylere kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine eşit şartlar altında katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak.** | | | | | | |
| **Hedef 1** | | | **Plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde tüm bireylerin eğitim ve öğretime katılımını artırmak.** | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | **2016 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak.** | | | | | | |
| **2014 yılında net** %89 **olan okullaşma oranınının 2016 yılında % 95’e çıkması hedeflenmektedir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Ölçü Birimi** | **2014** | | **2015**  **(Tahmini)** | | **2016**  **(Hedef)** |
| **1** | En Az 1 Yıl Okulöncesi Eğitim Almış 1. Sınıf Öğrenci Oranı | | | Oran | % 56 | | % 60 | | % 65 |
| **2** | Okul Önesi Net Okullaşma Oranı | | | Oran | % 26,13 | | % 30 | | % 33 |
| **3** | İlkokul Net Okullaşma Oranı | | | Oran | % 98,70 | | % 99 | | % 99,8 |
| **4** | Ortaokul Net Okullaşma Oranı (Açık Ortaokul Dâhil) | | | Oran | % 98,70 | | %99 | | % 99 |
| **5** | Ortaöğretim Net Okullaşma Oranı | | | Oran | % 50,70 | | % 55 | | % 60 |
| **Faaliyetler** | | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | | |
| **Bütçe** | | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **1** | | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | | 550 | |  | | 550 | |
| **2** | | Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | | 500 | |  | | 500 | |
| **3** | | Kızların okullaştırılması projesi | | 200 | |  | | 200 | |
| **4** | | MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | | 300 | |  | | 300 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | | 1550 | |  | | 1550 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. | |
| **Faaliyet AdI: 1** | | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Temel Eğitim (Okulöncesi) | |
| *Şırnak’ta 2015 yılında okulöncesi öğrenci sayısı (bağımsız+bünyeli+resmi+özel) 8.788’dir. Aynı yıl içerisinde okullaşma oranı %28 olarak gerçekleşmiştir. Okulöncesi okullaşma oranı 2015 için %35, 2016 için %40 oranında gerçekleşeceği tahmin edilmektedir. Okulöncesi velilerine yönelik, bilgilendirme çalışmalarının giderleri 550 TL olarak tahmin edilmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 550 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 550 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 550 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı : 2** | | Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Temel Eğitim ,Özel Öğretim | |
| *Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin okula devamlarının sağlanması için rehabilitasyon hizmeti verecek kurum ve kuruluşlarla yapılacak işbirliği çalışmalarında tahmin edilen bütçe 300 TL’dir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 500 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 500 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 500 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı:3** | | MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Mesleki ve Teknik Eğitim, Temel Eğitim, Din Öğretimi | |
| *Okula devamın teşviki ve cazip hale getirilmesi, eğitim hizmetinin güvenilirlik ve erişebilirlik unsurlarının ön plana çıkarılması için MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin kullanılmasına yönelik tanıtım çalışmaları yapılacaktır. Bu (reklam, afiş ve SMS vb.) çalışmalar için 300 TL bütçe öngörülmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 300 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 300 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 300 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdare Adı** | | | **ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | |
| **Amaç 2** | | | **Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.** | | | | | | |
| **Hedef 1** | | | **Öğrencilerin yeteneklerine, akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak, yaşının gerektirdiği yeterlilikleri kazandırmak.** | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | **2016 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak** | | | | | | |
| **Yükseköğretim okumaya hak kazanan öğrenci oranının % 36,50’den %37,9’a yükselmesi hedeflenmektedir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Ölçü Birimi** | **2014** | | **2015**  **(Tahmini)** | | **2016** |
|  | TEOG sınavı derslerin genel net ortalaması | | | Oran | %41,6 | | % 43,3 | | % 45,2 |
| **1** | Yükseköğretim Sınavlarına Giren Öğrenci Sayısı (LYS) | | | Sayı | 4000 | | 4500 | | 4800 |
| **2** | Yükseköğretim Sınavlarına Giren Öğrenci Sayısı (YGS) | | | Sayı | 5158 | | 5350 | | 5700 |
| **3** | Beyaz Bayrak Alan Okul Sayısı | | | Sayı | 10 | | 12 | | 15 |
| **4** | Beslenme Dostu Okul | | | Sayı | 5 | | 7 | | 10 |
| **5** | Bu Benim Eserim Proje Başvuru Sayısı | | | Sayı | 402 | | BİTTİ | | BİTTİ |
| **6** | Disiplin cezası alan öğrenci oranı | | | Oran | 002 | | 001 | | 001 |
| **7** | Ankara Finaline Kalan TÜBİTAK Proje Sayısı | | | Sayı | 3 | | 4 | | 5 |
| **8** | Ankara Finaline Kalan Bu Benim Eserim Proje Sayısı | | | Sayı | 1 | | 1 | | 2 |
| **Faaliyetler** | | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | | |
| **Bütçe** | | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **1** | | İl genelinde her dönem en az bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | | 2000 | | 0 | | 2000 | |
| **2** | | “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” proje çalışmalarının ve ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | | 200 | | 0 | | 200 | |
| **3** | | TÜBİTAK ve “Bu Benim Eserim” projeleri hakkında öğretmen ve öğrenci eğitimleri gerçekleştirilecek. Çalışmalar kamuoyu ile paylaşılacak. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | | 100 | | 0 | | 100 | |
| **4** | | Öğrencilere yönelik akademik içerikli anket uygulaması | | 300 | | 0 | | 300 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | | 2600 | |  | | 2600 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak | |
| **Faaliyet Adı:4** | | Her dönem bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Temel Eğitim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi | |
| *2014 yılında LYS’ye giren öğrenci sayısı 4000, YGS’ye giren öğrenci sayısı 5158 olarak görülmektedir. 2016 yılında LYS’ye 4800, YGS’ye*  *5800 katılım öngörülmektedir. Öğrencilerimizin akademik başarılarını ve sınavlara katılım oranlarını artırmak amacıyla, il genelinde her dönem 1 LYS ve 1 YGS sınavı yapılacaktır. Sınavlara katılım oranları ve başarı durumları ölçülerek öğrenci ve velilerle paylaşım sağlanacak, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 2000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 2000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak | |
| **Faaliyet Adı:5** | | “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” proje çalışmalarının ve ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Din Öğretimi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Temel Eğitim | |
| *“Beyaz Bayrak” ve” Beslenme Dostu Okul” projelerine katılım teşvik edilecek, projelerle ilgili ödül süreci gerçekleştirilecektir. Ödül törenine tüm okul idarecilerinin katılımı sağlanacak, bütün okullarda temizlik ve sağlık bilincinin kurum kültürü haline getirilmesi sağlanacak. 2014 yılında olan 10 Beyaz Bayrak alan okul sayısının 2016 yılında 15’e, 2014 yılında 5 olan Beslenme Dostu Sayısının 2016 yılında 10’ye yükselmesi beklenmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 200 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 200 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 200 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak | |
| **Faaliyet Adı:6** | | Öğrencilere yönelik akademik içerikli anket uygulaması | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Temel Eğitim, Ortaöğretim | |
| *Öğrencilere yönelik akademik başarı anketi düzenlenecek ve anket sonuçları değerlendirilecektir. Anket sonuçlarına göre alınması gereken tedbirler öğretmen, öğrenci ve velilerle paylaşılacak.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 300 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 300 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 300 |

# PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdare Adı** | | **ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | |
| **Amaç 2** | | **Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.** | | | | | |
| **Hedef 2** | | **Hayat Boyu Öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek ,mesleki entegrasyonu kolaylaştırmak için eğitim ve öğretim yönünden gerekli alt yapıyı oluşturmak .** | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | **2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek.** | | | | | |
| **2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek.** | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Ölçü Birimi** | **2014** | **2015**  **(Tahmini)** | | **2016** |
| **1** | Öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı | | Sayı | 28 | 29 | | 30 |
| **2** | MTE’den Mezun Öğrencilerin İstihdam Oranı | | Oran | %38 | %40 | | %42 |
| **3** | MTE’de Sosyal Ortaklar İle Yapılan İşbirliği/Protokol Sayısı | | Sayı | 0 | 2 | | 5 |
| **Faaliyetler** | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **8** | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. | | 3000 | 0 | | 3000 | |
| **9** | İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak. | | 4000 | 0 | | 4000 | |
| **10** | Atölye ve laboratuar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasası ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | | 1000 | 0 | | 1000 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | 8000 | **0** | | **8000** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. | |
| **Faaliyet Adı:7** | | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Hayat Boyu Öğrenme | |
| *MTE’den mezun öğrencilerin niteliklerini geliştirmeye yönelik 2016 yılında 320 kurs düzenlenmesi hedeflenmektedir. Kursların niteliksel açıdan verimli olması için İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ve diğer kuruluşlarla işbirliği sağlanacak.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 3000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 3000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 3000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. | |
| **Faaliyet Adı:8** | | İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Mesleki ve Teknik Eğitim | |
| *2016 yılında 10 İş birliği protokolü imzalanması beklenmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 4 000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 4000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 4000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. | |
| **Faaliyet Adı:9** | | Atölye ve laboratuar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasası ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Mesleki ve Teknik Eğitim | |
| *Sektörel branşlarda çalışan atölye ve laboratuar öğretmenlerinin, mesleki teknik eğitim öğrencilerine sistematik olarak rehberlik etmeleri sağlanacak. İş piyasası, işçi ve teknik eleman nitelikleri hakkında bilgilendirme yapılması sağlanacak. Çalışmaların verimi gerçekleşmesi için şartlar uygun hale getirilecek.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 1000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 1000 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdare Adı** | | | **ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | |
| **Amaç 2** | | | **Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.** | | | | | |
| **Hedef 3** | | | **Eğitimde öğrenci merkezli, çağdaş ve yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası hareketliliklere katılımda öğrenci ve öğretmen sayısını arttırmak.** | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | **2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak.** | | | | | |
| **Avrupa Komisyonu ve Kalkınma Ajansları ile Uluslar Arası Hareketlilik Programlarında proje sayımızı artırmak.** | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Ölçü Birimi** | **2014** | **2015**  **(Tahmini)** | | **2016** |
| **1** | Dyned Dil Eğitim Sistemini Aktif Kullanan Okul Oranı | | | Oran | % 1 | %2 | | %5 |
| **2** | Yabancı Dil Dersi yılsonu Puan Ortalaması | | | Oran | %42 | %45 | | %50 |
| **3** | TEOG Yabancı Dil İl Ortalaması | | | Sayı | 36,12 | 40,15 | | 44,75 |
| **4** | Uluslar Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Öğretmen Oranı | | | Oran | %5 | %7 | | %10 |
| **5** | Uluslar Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Öğrenci Oranı | | | Sayı | %4 | %6 | | %8 |
| **Faaliyetler** | | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **11** | | DynEd Dil Eğitim Sisteminden yararlananlara 7/24 ulaşılabilir rehberlik hizmeti verilecek. Sistem kullanımına ilişkin ödül süreci uygulanacak. | | 500 | 0 | | 500 | |
| **12** | | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | | 400 | 0 | | 400 | |
| **13** | | Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | | 200 | 0 | | 200 | |
| **14** | | AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | | 300 | 0 | | 300 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | | **150000** | **0** | | **1500** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. | |
| **Faaliyet Adı:10** | | DynEd Dil Eğitim Sisteminden yararlananlara 7/24 ulaşılabilir rehberlik hizmeti verilecek. Sistem kullanımına ilişkin ödül süreci uygulanacak | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Temel Eğitim | |
| *DynEd İl Koordinatörlerinin, öğretmenlere konu ile ilgili bilgilendirme yapması sağlanacak. DynEd hizmetinden yararlananlara haftanın her günü ve her saatte rehberlik yapılması için gerekli çalışmalar yapılacak.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 500 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 500 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 500 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. | |
| **Faaliyet Adı:11** | | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Hayat Boyu Öğrenme | |
| *Yabancı dil eğitimi ile ilgili açılacak kurslarla ilgili tanıtım çalışmaları yapılacak; afiş, broşür hazırlanarak reklam çalışmaları gerçekleştirilecek. 2016 yılı için öngörülen bütçe 400 TL’dir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 400 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 400 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 400 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. | |
| **Faaliyet Adı:12** | | Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Strateji | |
| *AB Projeleri bilgilendirme toplantıları ve giderleri için öngörülen bütçe 200 TL’dir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 200 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 200 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 200 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. | |
| **Faaliyet Adı:13** | | AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Uzaktan etkileşim ile ilgili bilgilendirme sağlanacak.Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Strateji | |
| *AB Projelerinin saha ziyaretleri için 300 TL bütçe öngörülmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 300 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 300 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 300 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdare Adı** | | | **ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | |
| **Amaç 3** | | | **Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek,eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için;mevcut beşeri,fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileşitrmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.** | | | | | |
| **Hedef 1** | | | **Ulusal ve bölgesel ihtiyaçlara, arz tahminlerine ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.** | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | **2016 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak.** | | | | | |
| **Öğretmen ve idarecilerin isteklerine yönelik eğitim öğretim dönemleri başında ve eğitim yılı sonunda 1’er Hizmetiçi Eğitim çalışması gerçekleştirmek.** | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Ölçü Birimi** | **2014** | **2015**  **(Tahmini)** | | **2016** |
| **1** | Yüksek Lisans Yapan Personel Oranı (2012-2014) | | | Oran | %4 | %6 | | %8 |
| **2** | Doktora Yapan Personel Oranı (2012-2014) | | | Oran | %2 | %3 | | %4 |
| **3** | Ücretli öğretmen sayısının toplam yönetici sayısına Oranı | | | Oran | %18 | %17 | | %15 |
| **4** | Norm kadro doluluk Oranı | | | Oran | %92 | %93 | | %95 |
| **5** | İl, İlçe Yöneticilerine Yönelik Her Yıl Açılan Eğitim Sayısı | | | Sayı | 1 | 1 | | 2 |
| **Faaliyetler** | | | |  | | | | |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **15** | | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, Şırnak üniversitesi ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılacak. | | 200 | 0 | | 200 | |
| **16** | | Norm kadro doluluk oranın gerçekleştirilmesi ve ücretli öğretmen sayısının azatılması için kadrolu öğretmenleri bölgede tutacak projeler yapılacak. | | 500 | 0 | | 500 | |
| **17** | | Yöneticilere yönelik mahalli hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | | 200 | 0 | | 200 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | | **900** | **0** | | **900** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı:14** | | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, Şırnak üniversitesi ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | İnsan Kaynakları | |
| *Öğretmenlere ve yöneticilere yönelik gerçekleştirilen toplantılarda, yüksek lisans ve doktora çalışmalarının kişisel ve mesleki gelişime katkıları ile kariyer avantajları konusunda bilgilendirme yapılacak. Başta Şırnak Üniversitesi olmak üzere üniversitelerle işbirliği protokolleri gerçekleştirilecek. Tahmini bütçe 200 ‘TL’dir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 200 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 200 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 200 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı:15** | | Norm kadro doluluk oranın gerçekleştirilmesi ve ücretli öğretmen sayısının azatılması için kadrolu öğretmenleri bölgede tutacak projeler yapılacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | İnsan Kaynakları | |
| *Başta Müdürlüğümüz olmak üzere Valilik ,Şırnak Üniversitesi,Şırnak Belediyesi ile etkin çalışmalar yürütülecektir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 500 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 500 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 500 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı:16** | | Yöneticilere yönelik mahalli hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | İnsan Kaynakları | |
| *Çağdaş yönetim anlayışının geliştirilmesi ve yerleştirilmesi amacıyla kurum yöneticilerine 2016 yılı içinde re’sen 2 faaliyet düzenlenmesi planlanmaktadır.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 200 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 200 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 200 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | | | Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek ,eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için;mevcut beşeri,fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek. | | | | | | | | | |
| Hedef 2 | | | **Plan dönemi sonuna kadar,bütçe imkanları doğrultusunda ,ihtiyaçları çağın gereklerine uygun biçimde karşılamak,donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek,etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.** | | | | | | | | | |
| Performans Hedefi | | | 2016 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | | | | **Ölçü Birimi** | **2014** | | **2015** | | **2016** |
| **(Tahmini)** | |
| 1 | Derslik başına düşen öğrenci sayısı | | | | | Okul öncesi | Oran | %21,4 | | %20 | | %18 |
| İlkokul | Oran | %32,2 | | %29,3 | | %27 |
| Ortaokul | Oran | %30 | | %29 | | %28 |
| Lise | Oran | %35,3 | | %33,9 | | %32 |
| 2 | Yapılan eğitim tesisi sayısı | | | | Engelilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul ve kurum | | Oran | %3 | | %6 | | %10 |
| Spor salonu | | Oran | %4 | | %5 | | %7 |
| Çok amaçlı salon sayısı | | Oran | %5 | | %6 | | %7 |
| Ikili eğitim yapan Okul | | Oran | %30 | | %29 | | %27 |
|  |  | | | | Kütüphanesi olan okul | | Oran | %32 | | %35 | | %38 |
| 3 | Onarımı yapılan eğitim tesisi sayısı | | | | | | Oran | 58 | | 62 | | 72 |
| 4 | Deprem güçlendirmesi yapılan okul/kurum/tesis sayısı | | | Okul | | | Oran | 0 | | 0 | | 0 |
| Kurum | | | Oran | 0 | | 0 | | 0 |
| 5 | Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı | | | | | | Sayı | 5.000.000,0 TL | | 5.500.000,0 TL | | 6.000.000,0  TL |
| 6 | Derslik ihtiyacı sayısı | | | | | | Oran | %27 | | %25 | | %21 |
| Faaliyetler | | | | | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | | |
| **Bütçe** | | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
|  | | 2016 Yılı yapıalacak Derslik, pansiyon, spor salonu, çok amaçlı salon, lojman, kurum yapımı ve onarım işlemleri | | | | | **42,610,350,00** | | **0** | | **42,610,350,00** | |
| GENEL TOPLAM(TL) | | | | | | | **42,610,350,00** | | **0** | | **42,610,350,00** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. | |
| **Faaliyet Adı:17** | | Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Destek, Özel Eğitim ve Rehberlik,İnşaat ve Emlak | |
| *2016 yılında Temel Eğitim büyük onarım için tahmini bütçe 1.000.400 TL’dir. Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurumların iyileştirme ve onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.000.400 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 1.000.400 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 1.000.400 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. | |
| **Faaliyet Adı:18** | | Derslik, özel eğitim sınıfı, Spor salonları,çok amaçlı konferans salonu oluşturulması | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Destek, Özel Eğitim ve Rehberlik,İnşaat Emlak | |
| *Derslik, özel eğitim sınıfı,ve özel eğitim Spor salonlarının oluşturulması,çok amaçlı konferans salonun oluşturulması,yönelik 2016 yılı için 5.700.000 TL bütçe ayrılmıştır. 1 tane Rehberlik Araştırma Merkezi,4 özel eğitim sınıfı, 2 destek odası,3 tane spor salonu ve 1 tane çok amaçlı spor salonun oluşturulması planlanmaktadır.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 4.840.000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 4.840.000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 4.840.000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. | |
| **Faaliyet Adı:19** | | Eğitim Kampusü projesi ve Derslik ve Okulların fiziki yapsının onarılması projesinin hayata geçirilmesi. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | İnşaat-Emlak | |
| *Fiziki ve teknolojik altyapının desteklenmesi için 2016 yılında tahmin edilen bütçenin büyük bir bölümü Eğitim Kampüsü projesine ayrılmıştır. Eğitim Kampüsü Projesi için öngörülen bütçe 47.750.000 TL’dir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 36.769,95000,00 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 36.769,950,00 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 36.769,950,00 |

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdare Adı** | | **ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | |
| **Amaç 3** | | Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek ,eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için;mevcut beşeri,fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 3** | | Ulusal hedeflere ve AB normlarına uygun olarak ;kurumsal rehberlikle desteklenen ,çoğulcu,katılımcı,şeffaf ve hesap verebilir,performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak. | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | | | | | | |
| **Kurumlarımızdan hizmet alanların memnuniyet oranlarını, plan döneminin her yılında en az %1 oranında artırmak hedeflenmektedir.** | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Ölçü Birimi** | **2014** | | **2015**  **(Tahmini)** | | **2016** |
| **1** | İl Millî Eğitim Müdürlüğümüz Kurum İçi Çalışanlarına Yapılan Yönetici Değerlendirme Anketi Sayısı | | Sayı | 0 | | 1 | | 2 |
| **2** | Müdürlüğümüz Kurum İçi Çalışan Yönetici Memnuniyeti Artış Oranı | | Sayı | %70 | | %80 | | %80 |
| **3** | Uygulamaya Konan Öneri Sayısı (Dilek Şikâyet Öneri Sistemi) | | Sayı | 1 | | 2 | | 3 |
| **4** | Sorunsuz Dağıtılan Ücretsiz Ders Kitabı Oranı | | Oran | %93 | | %94 | | %95 |
| **5** | Rehberlik ve Denetim sonrası zayıf yönü ortaya çıkan kurum | | Sayı | 0 | | 0 | | 1 |
| **6** | Taşıma Merkezi Temel Eğitim Okullara Sorunsuz Taşınan Öğrenci sayısı | | Sayı | 3258 | | 3177 | | 3100 |
| **7** | Taşıma Merkezi Orta öğretim Okullara Sorunsuz Taşınan Öğrenci sayısı | | Sayı | 7147 | | 7100 | | 7000 |
| **8** | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki ve öğle Yemeğinden Yararlanan Öğrenci sayısı | | Sayı | 3258 | | 3177 | | 3100 |
| **9** | **‘**’Ortaokul Öğrencilerine Yönelik Matematik Ve Fen Bilimleri Proje Çalışması’’na Katılan Öğrencilerin Sayısın Tüm Öğrencilere Oranı | | Oran | %4 | | %5 | | %6 |
| **10** | Müdürlüğün idari iş ve eylemlerinden kaynaklanan davaların kazanılma oranı | | Oran | %12 | | % 15 | | % 17 |
| **11** | İl Milli Eğitimin İdari İş Ve Eylemlerinden Kaynaklanan Açılan Davaların Sayısı | | Sayı | 58 | | 56 | | 55 |
| **12** | İl Milli Eğitimin İdari İş Ve Eylemlerinden Kaynaklanan Davaların Kazanılma Sayısı | | Sayı | 18 | | 20 | | 21 |
| **13** | İl Milli Eğitimin İdari İş Ve Eylemlerinden Kaynaklanan Davaların Kazanılma Oranı | | Oran | %31 | | %28 | | %26 |
| **Faaliyetler** | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | | |
| **Bütçe** | | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **21** | Temel Eğitim Taşımalı Eğitim Uygulaması | | 21.327.137,50 | | 0 | | |  |  | | --- | --- | | 21.327.137,5 | 0 | | |
| **22** | Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | | 36.014 | | 0 | | 36.014 | |
| **24** | Kurum çalışanlarına ve kurum hizmetlerinden yararlananlara anket uygulaması yapılacak. | | 200 | | 0 | | 200 | |
| **25** | Dilek Öneri Sistemine işlerlik kazandırılması ve geri bildirim sağlanması | | 100 | | 0 | | 100 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | **21.363,764** | | **0** | | **21.363,764** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı:20** | | Taşımalı Eğitim Uygulaması | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Destek | |
| *2015 yılında taşınan öğrenci sayısı 3177’dir. Genel okullaşma oranında % 3’lik artış beklenmekle beraber bu artış oranının taşınan öğrenci sayısına da yansıyacağı tahmin edilmektedir. Yine oluşturulan okul ve dersliklerle taşımalı öğrenci oranının ortalama %1,5 azaltılması planlanmaktadır. Taşınan öğrenci sayısını etkileyen bütün faktörler dikkate alındığında, 2016 yılında taşınması muhtemel öğrenci sayısında %0,5-1 oranında artış meydana gelmesi beklenmektedir. Böylelikle taşınan öğrenci sayısının 1000- 10300 arasında olacağı tahmin edilmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | **21.327.13750** |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | **21.327.137**50 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | **21.327.137**50 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı:21** | | Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Destek | |
| *2015 yılında öğrenci sayısı 149.703’dür ve her öğrenciye kitap dağıtılmış ve kitapların poşetleme işlemi gerçekleştirilmiştir. 2016 yılında öğrenci sayısında %1 artış öngörülmekte, öğrenci sayısının 150.356’ya yükselmesi beklenmektedir. 150.356 öğrencinin ücretsiz ders kitaplarının dağıtım ve poşetleme işlemi için 37.214 TL bütçeye ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca 2015 yılında ücretsiz ders kitaplarının dağıtımında sorun oranı %7 (sorunsuz dağıtılma oranı% 94) iken 2016 yılında sorun oranının %5’e indirilmesi (sorunsuz dağıtılma oranının %95’e yükselmesi) hedeflenmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 37.214 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 37.214 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 37.214 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı:22** | | Kurum çalışanlarına ve kurum hizmetlerinden yararlananlara anket uygulaması yapılacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Strateji, Destek | |
| *Her yıl en az bir kez gerçekleştirilmesi planlanan Yönetimi Değerlendirme Anketi ve diğer paydaş anketi uygulaması için 200 TL bütçe ayrılmıştır.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 200 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 200 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 200 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | ŞIRNAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2016 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı:24** | | Dilek Öneri Sistemine işlerlik kazandırılması ve geri bildirim sağlanması | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Strateji, İnsan Kaynakları, Destek | |
| *2016 yılında Dilek Öneri Sisteminin değerlendirme sonucuna göre en az 3 dileğin gerçekleştirilmesi planlanmakta, 100 TL bütçeye ihtiyaç duyulmaktadır.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 100 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 100 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 100 |





**3.2**

**İDARE PERFORMANS TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İDARE PERFORMANS TABLOSU** | | | | | | | | | | | |
| İdare Adı | | ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |  |  | |  | |  |  |  |  |
| PERFORMANS HEDEFİ | **FAALİYET** | **Açıklama** | **2016** | | | | | | | | |
| **Bütçe İçi** | | **Bütçe Dışı** | | | | **Toplam** | | |
| **(TL)** | **PAY (%)** | **(TL)** | | **PAY (%)** | | **(TL)** | | **PAY (%)** |
| **1** |  | **2016 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak.** | **1550** |  | **0,00** | | **0** | | **1550** | | **0,016** |
|  | **1** | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | 550 |  | 0,00 | | 0 | | 550 | |  |
|  | **2** | Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | 500 |  | 0,00 | | 0 | | 500 | |  |
|  | **3** | MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | 300 |  | 0,00 | | 0 | | 300 | |  |
| **2** |  | **2016 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak** | **2800** |  | **0,00** | | **0** | | **2800** | |  |
|  | **4** | İl genelinde her dönem en az bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | 200 |  | 0,00 | | 0 | | 200 | |  |
|  | **5** | “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” proje çalışmalarının ve ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | 200 |  | 0,00 | | 0 | | 200 | |  |
|  | **6** | TÜBİTAK ve “Bu Benim Eserim” projeleri hakkında öğretmen ve öğrenci eğitimleri gerçekleştirilecek. Çalışmalar kamuoyu ile paylaşılacak. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | 100 |  | 0,00 | | 0 | | 100 | |  |
|  | **7** | Öğrencilere yönelik akademik içerikli anket uygulaması | 300 |  | 0,00 | | 0 | | 300 | |  |
| **3** |  | **2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim- istihdam ilişkisini güçlendirmek.** | **8000** |  | **0,00** | | **0** | | **8000** | |  |
|  | **8** | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. | 3000 |  | 0,00 | | 0 | | 3000 | |  |
|  | **9** | İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak. | 4000 |  | 0,00 | | 0 | | 4000 | |  |
|  | **10** | Atelye ve laboratuar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasası ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | 1000 |  | 0,00 | | 0 | | 1000 | |  |
| **4** |  | **2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak.** | **1200** |  | **0,00** | | **0** | | **1200** | |  |
|  | **11** | DynEd Dil Eğitim Sisteminden yararlananlara 7/24 ulaşılabilir rehberlik hizmeti verilecek. Sistem kullanımına ilişkin ödül süreci uygulanacak. | 500 |  | 0,00 | | 0 | | 500 | |  |
|  | **12** | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | 400 |  | 0,00 | | **0** | | 400 | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **13** | Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | 200 |  | 0,00 | 0 | 200 |  |
|  | **14** | AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | 100 |  | 0,00 | 0 | 100 |  |
| **5** |  | **2016 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak.** | **900** |  | **0,00** | **0** | **900** |  |
|  | **15** | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılacak. | 200 |  | 0,00 | 0 | 200 |  |
|  | **16** | Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenecek. | 500 |  | 0,00 | 0 | 500 |  |
|  | **17** | Yöneticilere yönelik mahalli hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenecek. | 200 |  | 0,00 | **0** | 200 |  |
| **6** |  | **2016 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek.** | **42,610,350** |  | **0,00** | **0** | **42,610,350** |  |
|  | **18** | Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | 1.000.400 |  | 0,00 | 0 | 1.000.400 |  |
|  | **19** | Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulması | 4.840.000 |  | 0,00 | 0 | 4.840.000 |  |
|  | **20** | Eğitim Kampüsü Projesinin hayata geçirilmesi. | 36.769,950 |  | 0,00 | 0 | 36.769,950 |  |
| **7** |  | **2016 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak.** | **21.363,764** |  | **0,00** | **0** | **21.363,764** |  |
|  | **21** | Taşımalı Eğitim Uygulaması | 21.327.137 |  | 0,00 | 0 | 21.327.137 |  |
|  | **22** | Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | 37.214 |  | 0,00 | 0 | 37.214 |  |
|  | **23** | Kurum çalışanlarına ve kurum hizmetlerinden yararlananlara anket uygulaması yapılacak. | 200 |  | 0,00 | 0 | 200 |  |
|  | **24** | Dilek Öneri Sistemine işlerlik kazandırılması ve geri bildirim sağlanması | 100 |  | 0,00 | **0** | 100 |  |
| Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı | | | **63.988,564.195** | **100** | **0,00** | **0** | **63.988,564.195** | **100** |
| Genel Yönetim Giderleri | | |  |  |  |  |  |  |
| Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı | | |  |  |  |  |  |  |
| GENEL TOPLAM | | | **63.988,564.195** |  |  |  | **63.988,564.195** | **100** |



**3.3**

**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdare Adı** | | | **ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | |
| **BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI** | **Ekonomik Kodlar (I.Düzey)** | | | **FALİYET TOPLAMI** | **GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI** | **DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI** | **GENEL TOPLAM** |
| **01** | Personel Giderleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | **63.988,564,00** | 0,00 | 0,00 | **63.988,564,00** |
| **04** | Faiz Giderleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **05** | Cari Transferler | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **06** | Sermaye Giderleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **07** | Sermaye Transferleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **08** | Borç verme | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **09** | Yedek Ödenek | | 0,00 |  | 0,00 | 0,00 |
| **Bütçe Ödeneği Toplamı** | | | **63.988,564,00** | **0,00** | **0,00** | **63.988,564,00** |
| **BÜTÇE DIŞI KAYNAK** | Döner Sermaye | | | 0,00 | 0,00 |  | 0,00 |
| Diğer Yurt İçi Kaynaklar | | | 0,00 | 0,00 |  | 0,00 |
| Yurt Dışı Kaynaklar | | | 0,00 | 0,00 |  | 0,00 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | **0,00** | **0,00** |  | **0,00** |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | **63.988,564,00** | **0,00** | **0,00** | **63.988,564,00** |



**3.4**

**SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU** | | |
| **İdare Adı** | **ŞIRNAK İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | |
|  |  |  |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | **FAALİYETLER** | **SORUMLU BİRİMLER** |
| 2016 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. |  |  |
|  | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | Temel Eğitim (Okulöncesi) |
|  | Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | Temel Eğitim (Okulöncesi) |
|  | MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | Mesleki ve Teknik Eğitim, Temel Eğitim, Din Öğretimi |
| 2016 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak |  |  |
|  | İl genelinde her dönem en az bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | Temel Eğitim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi |
|  | “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” proje çalışmalarının ve ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | Din Öğretimi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Temel Eğitim |
|  | TÜBİTAK ve “Bu Benim Eserim” projeleri hakkında öğretmen ve öğrenci eğitimleri gerçekleştirilecek. Çalışmalar kamuoyu ile paylaşılacak. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | Strateji |
|  | Öğrencilere yönelik akademik içerikli anket uygulaması | Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Temel Eğitim, Ortaöğretim |
| 2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. |  |  |
|  | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. | Hayat Boyu Öğrenme |
|  | İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak. | Mesleki ve Teknik Eğitim |
|  | Atölye ve laboratuar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasası ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | Mesleki ve Teknik Eğitim |
| 2016 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. |  |  |
|  | DynEd Dil Eğitim Sisteminden yararlananlara 7/24 ulaşılabilir rehberlik hizmeti verilecek. Sistem kullanımına ilişkin ödül süreci uygulanacak. | Temel Eğitim |
|  | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, | Hayat Boyu Öğrenme |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. |  |
|  | Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | Strateji |
|  | AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | Strateji |
| 2016 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. |  |  |
|  | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılacak. | İnsan Kaynakları |
|  | Norm kadro doluluk oranın gerçekleştirilmesi ve ücretli öğretmen sayısının azatılması için kadrolu öğretmenleri bölgede tutacak projeler yapılacak. | İnsan Kaynakları |
|  | Yöneticilere yönelik mahalli hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenecek. | İnsan Kaynakları |
| 2016 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. |  |  |
|  | Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | Destek, Özel Eğitim ve Rehberlik |
|  | Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulması | Destek, Özel Eğitim ve Rehberlik |
|  | Eğitim Kampüsü Projesinin hayata geçirilmesi. | İnşaat-Emlak |
| 2016 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. |  |  |
|  | Taşımalı Eğitim Uygulaması | Destek |
|  | Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | Destek |
|  | “Kalite Bizim İşimiz” uygulama, değerlendirme ve ödül süreci çalışmaları | Strateji |
|  | Kurum çalışanlarına ve kurum hizmetlerinden yararlananlara anket uygulaması yapılacak. | Strateji, Destek |
|  | Dilek Öneri Sistemine işlerlik kazandırılması ve geri bildirim sağlanması | Strateji, İnsan Kaynakları, Destek |



**ŞIRNAK İl MEM Stratejik Plan Üst Kurulu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SIRA NO | ADI SOYADI | ÜNVANI | GÖREVİ |
| 1 | Nurettin YILMAZ | İl Milli Eğitim Müdürü | Başkan |
| 2 | Fikri KAYA | Maarif Müfettişleri Bşk. | Üye |
| 3 | Ahmet BİLEN | İl Milli Eğitim Müd. Yrd. | Üye |
| 4 | Evin PAYAN | İl Milli Eğitim Müd. Yrd. | Üye |
| 5 | Ramazan KORKUT | İl Milli Eğitim Müd. Yrd. | Üye |
| 6 | Hatice ÇİFTÇİ DENGİZ | İl Milli Eğitim Şube Müdürü | Üye |
| 7 | Mehmet TATAR | İl Milli Eğitim Şube Müdürü | Üye |
| 8 | Şevki DENGİZ | İl Milli Eğitim Şube Müdürü | Üye |
| 9 | Arif KADIRHAN | İl Milli Eğitim Şube Müdürü | Üye |
| 10 | Ahmet AKTUĞ | Güçlükonak İlçe Milli Eğitim Müd. | Üye |
| 11 | M. Şirin ARSLAN | İdil İlçe Milli Eğitim Müd. | Üye |



**ŞIRNAK İl MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **Adı-Soyadı** | **Görevi / Unvanı** | **Açıklama** |
| **1** | Evin PAYAN | Müdür Yardımcısı | Başkan |
| **2** | Hakan EREN | AR-GE | Üye |
| **3** | Cengiz ÖĞMEN | AR-GE | Üye |
| **4** | Abbas Utku YAŞAR | AR-GE | Üye |



**ŞIRNAK İl MEM Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SIRA NO | ADI SOYADI | ÜNVANI | GÖREVİ |
| 1 | Evin PAYAN | İl Milli Eğitim Şube Müdürü | Başkan |
| 2 | Ramazan KURKUT | İl Milli Eğitim Müd. Yrd. | Üye |
| 3 | Mehmet TATAR | İl Milli Eğitim Şube Müdürü | Üye |
| 4 | Hatice ÇİFTÇİ DENGİZ | İl Milli Eğitim Şube Müdürü | Üye |
| 5 | Arif KADIRHAN | İl Milli Eğitim Şube Müdürü | Üye |
| 6 | Şevki DENGİZ | İl Milli Eğitim Şube Müdürü | Uye |
| 7 | Hakan EREN | Öğretmen | Üye |
| 8 | Abbas Utku YAŞAR | Öğretmen | Üye |
| 9 | Cengiz ÖĞMEN | Öğretmen | Üye |
| 10 | KADRİ UÇAR | Okul Müdürü | Üye |
| 11 | ÖMER CANER | Müdür Yardımcısı | Üye |
| 12 | Suna KOLCUOĞLU | Maarif Müfettişleri Başk. Bölüm Şefi | Üye |
| 13 | AHMET USLU | Özel Öğretim Kurumları Bölüm Şefi | Üye |
| 14 | Ahmet USLU | Strateji Geliştirme Bölüm Şefi | Üye |
| 15 | BAHAR ERKAN | Temel Eğitim Bölüm Şefi | Üye |
| 17 | Mehmet EDİŞ | İnsan Kaynakları Yönetimi Bölüm Şefi | Üye |
| 18 | M.Bahattin BİLİR | İnsan Kaynakları Yönetimi Bölüm Şefi | Üye |
| 19 | EMİN TATAR | İnsan Kaynakları Yönetimi Bölüm Şefi | Üye |
| 20 | Kamil KÜLTER | Destek Hizmetleri Bölüm Şefi | Üye |
| 21 | Celil ÇEVİK | Destek Hizmetleri Bölüm Şefi | Üye |
| 22 | Ömer YILMAZ | İnşaat ve Emlak Bölüm Şefi | Üye |
| 23 | Hümeyra SÖZEN | Bilgisayar Ağ Sistemleri Yöneticisi | Üye |
| 24 | İsmail BAYRAM | Bilgi İşlem Tek. İl Koordinatörü | Üye |
| 25 | Orhan KADIRHAN | Halk Eğitim Müdürü | Üye |
| 26 | Sabri SALGUT | Okul Müdürü | Üye |
| 27 | SUPHİYE ERMİŞ | Okul Müdürü | Üye |

46