

T.C.  
MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI



MOTORLU TAŞIT SÜRÜCÜ  
KURSIYERLERİ  
e-SINAVI  
BAŞVURU VE UYGULAMA  
KILAVUZU  
2024

## İÇİNDEKİLER

I. İLETİŞİM.....	2
II. TANIMLAR VE KISALTMALAR.....	3
1. GENEL AÇIKLAMALAR.....	3
2. e-SINAV BAŞVURU ŞARTLARI .....	5
3. e-SINAV BAŞVURU ÜCRETİ VE ÖDEME İŞLEMLERİ .....	5
4. KURSİYER BAŞVURU İŞLEMLERİ.....	6
5. İLGİLİ KURUMLARIN YAPACAĞI İŞLEMLER.....	6
5.1. Özel MTSK Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler .....	6
5.2. İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler .....	7
6. e-SINAV GİRİŞ BELGESİ .....	7
7. e-SINAV UYGULAMASI.....	8
8. e-SINAV GÖREVLİLERİ.....	11
8.1. e-Sınav Bina Görevlileri.....	11
8.2. e-Sınav Salon Görevlileri .....	11
9. ADAYLARIN SINAVA ALINMAYACAĞI VE e-SINAVIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR.....	12
9.1. Adayların Sınava Alınmayacağı Durumlar .....	12
9.2. Adayların Sınavının Geçersiz Sayılacağı Durumlar .....	13
10. DEĞERLENDİRME.....	14
11. e-SINAV İTİRAZLARI .....	14
12. e-SINAV SONUÇLARININ AÇIKLANMASI.....	15
13. SINAVLARIN TEKRARLANMASINA DAİR ESASLAR.....	15
13.1. e-Sınavın Tekrarlanmasına İlişkin Uygulama .....	15

## I. İLETİŞİM

### e-Sınav Uygulamasıyla İlgili İşlemler İçin:

Millî Eğitim Bakanlığı

Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Emniyet Mah. Milas Sok. No.: 8

06500-Teknikokullar/ANKARA

### e-Sınav Başvuru İşlemleri İçin:

Kursiyerin kayıtlı olduğu Özel MTSK Müdürlükleri

### İnternet Adresleri:

<http://www.meb.gov.tr>

<http://esinav.meb.gov.tr>

### e-Posta Adresi:

[odsgm\\_sgydb@meb.gov.tr](mailto:odsgm_sgydb@meb.gov.tr)

### **DİKKAT:**

- 1- Bu kılavuzda yer alan kurallar; kılavuzun yayımlandığı tarihten sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları kararları ile değiştirilebilir. Bu durumda izlenecek yol Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenir ve kamuoyuna duyurulur.*
- 2- Bu kılavuz 12 Aralık 2007 tarihli ve 26728 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 5718 sayılı Milletlerarası Özel Hukuk ve Usul Hukuku Hakkındaki Kanun hükümleri, 29/5/2013 tarihli ve 28661 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Özel Motorlu Taşıtlı Sürücüleri Kursu Yönetmeliği, 2016 Eylül tarihli ve 2708 sayılı Tebliğler Dergisi’nde yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.*
- 3- MTSK e-Sınavı’na başvuran kursiyerler, ilgili kurum ve kuruluşlar ve sınav görevlileri bu kılavuzda yer alan hükümleri kabul etmiş sayılırlar.*
- 4- Bu kılavuz yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.*

## II. TANIMLAR VE KISALTMALAR

<b>Aday</b>	Sınav randevusu alan ve sınava katılan kişi
<b>e-Sınav</b>	Basılı evrak kullanılmaksızın, sınav uygulama ve değerlendirilmesine ilişkin her türlü işlemin elektronik ortamda yapıldığı sınavlar
<b>e-Sınav İzleme Merkezi</b>	e-Sınav merkezlerinde güvenliği sağlamak amacıyla sınav salonlarına ait ses ve görüntülerin izlendiği, Genel Müdürlük bünyesindeki merkez
<b>e-Sınav Merkezi</b>	e-Sınav salonlarının bulunduğu merkez
<b>e-Sınav Randevu Sistemi</b>	Tarih tercihi yapılmaksızın uygun olan en yakın tarihe sınav randevusu verilen sistem
<b>e-Sınav Salonu</b>	Özel olarak hazırlanmış bilgisayar sistemleri ile görüntü ve kayıt sistemlerinin bulunduğu, e-sınav uygulamasının yapılacağı salon
<b>e-Sınav Uygulama Modülü</b>	e-Sınav uygulamasının yapıldığı web tabanlı, güvenli ağ üzerinde çalışan elektronik modül
<b>Genel Müdürlük</b>	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
<b>Kursiyer</b>	e-Sınava başvuran kişi
<b>MTSKS</b>	Özel Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri e-Sınavı
<b>Özel MTSK</b>	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
<b>Özel MTSK Modülü</b>	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu Modülü

### 1. GENEL AÇIKLAMALAR

Özel Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı kara yollarında seyreden araçları kullanacak sürücü kursiyerlerine yönelik, teorik ve uygulama sınavlarını kapsamaktadır.

e-Sınav; basılı evrak kullanılmaksızın sınav uygulama ve değerlendirilmesine ilişkin her türlü işlemin elektronik ortamda yapıldığı sınavlardır. Genel Müdürlük tarafından e-sınav salonu açılan merkezlerde, belirlenen tarih ve saatlerde “Özel MTSK Modülü” üzerinden yapılan başvurular dikkate alınarak yapılmaktadır.

Kursiyerler, kayıtlı oldukları Özel MTSK Müdürlüğünün bulunduğu ildeki e-Sınav merkezlerinde sınava girecektir.

Özel MTSK müdürlüğüne kayıt yaptırarak sorumlu olduğu derslerin eğitimlerini tamamlayan tüm kursiyerler e-Sınav başvurusu yapar. e-Sınava katılmak için kursiyer bilgilerinin doğru ve eksiksiz olarak e-Sınav randevu sistemi ile belirlenen başvuru tarihleri arasında Özel MTSK Modülüne girilmiş olması gerekmektedir.

e-Sınav ücretini yatırıp başvurusu onaylanan adaylar için en yakın sınav tarihi ve saati, e-Sınav randevu sistemi tarafından otomatik olarak belirlenecektir. Adayın, randevu sistemi tarafından

belirlenen tarih ve saatte sınava girmesi zorunludur. Aksi takdirde aday sınav hakkını kullanmış sayılır. Ancak e-Sınav başvurusunda bulunup sınav randevusu alan aday, mazeretini belgelendirmek kaydıyla sınava gireceği e-Sınav merkezinin bağlı olduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine başvurarak e-Sınav randevu tarihinden **24 (yirmi dört) saat** öncesine kadar randevusunu değiştirebilecektir.

Mazereti nedeniyle e-Sınava giremeyen kursiyer hakkında, 29/5/2013 tarihli ve 28661 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu Yönetmeliği hükümlerine göre işlem yapılır. Mazeret belgelerinin doğruluğundan kursiyer, sisteme bilgilerin doğru işlenmesinden Özel MTSK müdürlüğü ve kursun bağlı bulunduğu il/ilçe milli eğitim müdürlüğü sorumludur. Sınav hakkı biten kursiyerin dosyası kapandığı için Özel MTSK müdürlüğüne yeni kayıt yapılması gerekmektedir.

Kursiyer, katıldığı e-Sınav uygulamasında başarısız olması durumunda **en erken 15 (on beş) gün sonra, en geç 45 (kırk beş) gün içinde randevu alarak sınava girmek zorundadır. Randevu başvurusu kursiyerin başarısız olduğu tarihten 1 (bir) gün sonra başlatılacaktır. Randevu tarihi 15 (on beş) gün sonrasına verilebilecektir.**

Sisteme girilen kursiyere ait fotoğraf, İçişleri Bakanlığı (Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü) ile paylaşıldığından fotoğraf girişinin dikkatlice yapılması, sisteme girilecek olan fotoğrafın son 6 (altı) ay içinde çekilmiş, renkli ve biyometrik olması gerekmektedir. Fotoğrafların uygun şekilde sisteme yüklenmesinden ve hatalı yükleme sonucu oluşabilecek durumlardan kursiyer ve kurs müdürlükleri ile il/ilçe milli eğitim müdürlükleri müteselsilen sorumlu olacaklardır.

e-Sınava girecek kursiyerler sertifika türlerine göre; “M”, “A1”, “A2”, “A”, “B1”, “B”, “F” ve “G” sertifika sınıfı türlerine ait;

- İlk yardım
- Trafik ve çevre
- Araç tekniği
- Trafik adabı

derslerinden sorumlu olacaktır.

Özel MTSK’ye kayıtlı olan kursiyerlere Motorlu Taşıt Sürücü Belgesi Tablo-1’de gösterilen belge sınıfı ve araç cinsine göre düzenlenmektedir.

**Tablo-1**  
**Kara Yollarında Seyreden Araç Cinsleri ve Belge Sınıfları**

Araçların Cinsi	Belge Sınıfı
Moped	M
Motosiklet	A1
Motosiklet	A2
Motosiklet	A
Dört Tekerlekli Motosiklet	B1
Otomobil/Kamyonet	B
Lastik Tekerlekli Traktör	F
İş Makinesi (Lastik Tekerlekli)	G

Özel MTSK'ye kayıtlı olan kursiyerlere, tüm sertifika sınıflarına ait teorik derslerden e-Sınavlarda sorulacak soru sayısı ve süreleri Tablo-2'de gösterilmiştir.

**Tablo-2**  
**Özel Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı**  
**Sertifika Türü-Dersler-Soru Sayısı- Süreler**

<b>Tüm Sertifika Sınıflarında</b>	<b>İlk Yardım Dersi</b>	<b>Trafik ve Çevre Dersi</b>	<b>Araç Tekniği Dersi</b>	<b>Trafik Adabı Dersi</b>	<b>Toplam Soru Sayısı</b>	<b>Sınav Süresi</b>
	12	23	9	6	50	45 dakika*

\* İşitme engelli kursiyerler için işaret diliyle betimleme videolarından dolayı 15 (on beş) dakika ek süre tanımlanacaktır.

Kursiyer; e-Sınav uygulaması sonucunda sorumlu olduğu tüm derslerden başarılı olduğu takdirde bir sonraki aşama olan uygulama (direksiyon) sınavına katılmaya hak kazanacaktır.

## **2. e-SINAV BAŞVURU ŞARTLARI**

- Kursiyerin "M" "A1" "A2" "A" "B1" "B", "F" ve "G" sertifika türünden teorik eğitimini tamamlamış olması
- Kursiyerin e-Sınav ücretini yatırmış olması
- Kursiyerin e-Sınav Randevu Sistemi üzerinden sınav randevusu almış olması
- Kursiyerin son katıldığı e-Sınav uygulamasının üzerinden en az 15 (on beş) gün geçmiş olması

## **3. e-SINAV BAŞVURU ÜCRETİ VE ÖDEME İŞLEMLERİ**

Kursiyerler, 2024 yılında her sınav oturumu için ayrı ayrı olmak üzere KDV dâhil **600 (altı yüz) TL** e-Sınav ücretini sınavın adını seçerek Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı Döner Sermaye İşletmesine ait T.C. Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O. veya Türkiye Halk Bankası AŞ'nin; internet bankacılığı, mobil bankacılık ve ATM kanallarından yatıracaklardır. Sınav ücretleri <https://odeme.meb.gov.tr> internet adresinden tüm banka kartları ile de yatırılacaktır.

Kursiyer, banka dekontu/ATM işlem fişini başvuru süresi içinde Özel MTSK müdürlüğüne teslim edecektir.

Hatalı olan ya da kursiyerin kendisine ait olmayan T.C. kimlik numaraları ile yapılan ödemelerde, kursiyerin başvurusu geçersiz sayılacak ve her türlü sorumluluk kursiyere ait olacaktır.

e-Sınav randevusu oluşturulan kursiyer, sınava girmemesi durumunda ücret iadesi talep edemez. Başvurusu/sınavı geçersiz sayılan, sınava alınmayan ya da sınavdan çıkarılan kursiyerlerin bu konuyla ilgili başvuruları dikkate alınmayacaktır.

#### 4. KURSIYER BAŞVURU İŞLEMLERİ

Kursiyer; e-Sınav başvurusunu, sınav ücretini yatırdıktan sonra bağlı olduğu Özel MTSK müdürlüğü aracılığıyla yapacaktır.

e-Sınav başvurusu yapılan kursiyerlerin bilgileri ile sisteme yüklenen fotoğrafları bağlı oldukları il/ilçe millî eğitim müdürlüğü tarafından incelenecektir. Başvurusu onaylanan kursiyerler için e-Sınav randevu sistemi tarafından sınav tarihi ve saati belirlenecektir. e-Sınav başvurusunda bulunup randevusu onaylanan kursiyer, mazeretini belgelendirmek kaydıyla randevu sistemi tarafından belirlenen e-Sınav tarihinden **en az 24 (yirmi dört) saat** önce randevusunu değiştirebilir. Kursiyerin belirlenen tarih ve saatte sınava girmesi zorunludur. Aksi takdirde kursiyer **1 (bir)** sınav hakkını kullanmış sayılır.

e-Sınav uygulamasında; yabancı uyruklu kursiyerler ile öğrenimini yurt dışında tamamladığını belgeleyen Türkçe bilmeyen Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı kursiyerler, teorik eğitimini sınava gireceği yabancı dilde tamamladıktan sonra, Genel Müdürlükçe belirlenen yabancı dillerde sınava girebilecektir. Sınava yabancı dilde girebilmek için kursiyerin, yabancı dil tercihini sınav randevusundan **en az 48 (kırk sekiz) saat önce Özel MTSK Modülüne** işlettirmesi gerekmektedir. Bu süre içerisinde yabancı dil tercihini işlettirmeyen kursiyerlerin sınav soruları Türkçe olarak ekrana gelecektir.

Yalnızca işitme engelli kursiyerlere sınav tedbir hizmeti uygulanacaktır. İşitme engelli kursiyerler, soruların işaret diline çevrilmiş videolu anlatımını kendi ekranlarında seçerek görüntüleyebileceklerdir. Bu özelliğin kullanılabilmesi için kursiyerin engel durumunun sınav randevusundan **en az 48 (kırk sekiz) saat önce Özel MTSK Modülüne** “İşitme ve Konuşma Engelli” olarak işlenmesi gerekmektedir. Bu süre içerisinde engel durumu “İşitme ve Konuşma Engelli” olarak işlenmeyen kursiyerlerin sınav soruları işaret diline çevirme özelliği olmadan ekrana gelecektir.

#### 5. İLGİLİ KURUMLARIN YAPACAĞI İŞLEMLER

##### 5.1. Özel MTSK Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler

a) e-Sınav başvuru işlemleri için <http://mebbis.meb.gov.tr> adresinden, Özel MTSK Modülüne girerek kursiyer için başvuru yapmak

(Başvuru sırasında yabancı dil ve işaret dili ile sınava girmesi gereken kursiyerler için gerekli girişleri yapmak. Kursiyerlerin yabancı dil tercihinin ve engel durumunun Özel MTSK Modülüne işlenmesinden Özel Motorlu Taşıt Sürücü Kursu Müdürlüğü sorumludur.)

b) Başvuru formunu ve banka dekontunu kursiyerin dosyasında saklamak

c) Kursiyere ait dosyayı incelenmesi için il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne teslim etmek

- ç) e-Sınava girecek olan kursiyerler için e-Sınav merkez bilgileri, e-Sınav tarih ve saat bilgileri ile kimlik bilgilerinin yer aldığı e-Sınav giriş belgesini sistemden renkli veya siyah beyaz almak, sınav giriş belgelerinde kursiyerler için ayrılan alanın kursiyerler tarafından imzalanmasını sağlamak, sınav giriş belgelerini bağlı oldukları il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine onaylatmak ve sınav tarihinden önce kursiyerlere imza karşılığı teslim etmek
- Özel MTSK müdürlükleri tarafından Özel MTSK Modülünden fotoğraflı çıktısı alınacak olan sınav giriş belgesi kurs yetkilisi tarafından mühürlenecek/kaşelenecek ve ıslak olarak imzalanacaktır. İl/ilçe millî eğitim müdürlüğü, Özel MTSK müdürlükleri tarafından mühür/kaşelenen ve imzalanan sınav giriş belgelerindeki fotoğraf ile il/ilçe millî eğitim müdürlüğü MEBBİS veri tabanındaki fotoğrafın uyumunu kontrol ederek imzalayacaktır. Böylece renkli veya siyah beyaz, fotoğraflı sınav giriş belgesi üzerinde iki adet mühür/kaşe ve iki adet ıslak imza bulunacaktır. Özel MTSK müdürlüğü de renkli veya siyah beyaz, fotoğraflı, çift mühür/kaşeli ve çift imzalı sınav giriş belgesini imza karşılığı kursiyere teslim edecektir.
- **Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartına (çipli kimlik kartı) sahip kursiyerlerin sınav giriş belgesinde çift imza ve çift mühür (kurs müdürlüğü ve il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün) bulunma zorunluluğu yoktur.**

Sistemden alınan e-Sınav giriş belgesi teslim edilirken kursiyerlere sınav esnasında yanında bulundurulmaması gereken nesnelere konusunda hazırlanmış olan taahhütname imzalatılacaktır.

- d) Kursiyerlere e-Sınavın başlama saatinden en geç 20 (yirmi) dakika önce sınava girecekleri binada hazır bulunmaları gerektiğini duyurmak
- e) Kursiyerlere bu kılavuzun 7. maddesinde belirtilen belgeler hariç başka hiçbir belgenin geçerli sayılmayacağını, belgeleri yanında olmayan kursiyerlerin kesinlikle sınava alınmayacağını bildirmek
- f) Sınava katılan kursiyerin sonuç listesini, sınav tamamlandıktan sonra Özel MTSK Modülü üzerinden çıkarmak ve kursiyere tebliğ etmek

## 5.2. İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler

- a) e-Sınav başvurusu yapan kursiyerlerin dosyalarını inceleyerek uygun olanların onay işlemini Özel MTSK Modülü üzerinden yapmak
- b) Özel MTSK Modülünden onay işlemi yapılan ve Özel MTSK müdürlüğü tarafından imzalanıp mühürlenilen/kaşelenen sınav giriş belgelerini imzalayarak ve mühürleyerek onaylama işlemini yapmak
- c) Kursiyerin sınav gününde e-Sınava giremeyeceğini gösterir mazeret belgelerini, sınav tarihinden itibaren ilk 5 (beş) iş günü içinde Özel MTSK Modülüne yüklemek

## 6. e-SINAV GİRİŞ BELGESİ

e-Sınav giriş belgesi (renkli veya siyah beyaz) fotoğraflı olup belgede kursiyerin kimlik bilgileri ile sınava gireceği e-Sınav merkezi (il/ilçe), bina, salon ve adres bilgileri yer alacaktır.



Her sınav için yeniden düzenlenen e-Sınav giriş belgesinde Özel MTSK'nin adı, kurs müdürlüğünün bağlı olduğu il/ilçe, adayın sınava gireceği dil seçeneği ve 'dikkat' bölümü yer alır. Kimlik bilgilerinde kursiyerin T.C. kimlik numarası, adı-soyadı, baba adı, doğum yeri ve tarihi bulunur.

## 7. e-SINAV UYGULAMASI

a) e-Sınav uygulaması sistem tarafından belirlenen tarih ve saatlerde yapılacaktır.

b) Sınav görevlileri sınav başlamadan en geç 30 (otuz) dakika önce e-Sınav salonunda hazır bulunacaklardır. Sınav salonuna gelen görevliler görevli olduğu sınavın başlama saatinden 15 (on beş) dakika öncesine kadar sisteme giriş yapmak zorundadır. Sisteme hiç giriş yapmayan görevliler ile son 15 dakika içerisinde sisteme giriş yapan görevliler hakkında, Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi hükümleri gereğince sınav görevi verilmeme tedbiri uygulanacaktır.

c) Kimlik kontrolleri ve salonlara yerleştirmenin zamanında yapılabilmesi için kursiyerler, sınav saatinden en geç 20 (yirmi) dakika önce sınav giriş belgesinde belirtilen e-Sınav salonunda hazır bulunacaklardır.

d) Kursiyerler; sınava gelirken fotoğraflı, mühür/kaşeli ve imzalı sınav giriş belgesi ile birlikte geçerli kimlik belgesini yanında bulunduracak ve bu belgeleri ibraz ederek sınava katılabilecektir. Ancak Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartına sahip (çipli kimlik kartı) kursiyerlerin sınav giriş belgesinde imza ve mühür/kaşe bulunma zorunluluğu yoktur. Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartı (çipli kimlik kartı) dışında diğer geçerli kimlik belgeleri ile sınava gelen adayların sınav giriş belgelerinde mühür/kaşe ve imza olmak zorundadır. Kursiyerler e-Sınav giriş belgesini salon görevlilerine teslim etmek zorundadırlar.

### • Geçerli Kimlik Belgesi:

- *Türk vatandaşları için T.C. kimlik numaralı ve fotoğraflı nüfus cüzdanı/kimlik kartı (çipli kimlik kartı) veya geçerlilik süresi dolmamış pasaport*
- *KKTC vatandaşları için fotoğraflı ve kimlik numaralı KKTC kimlik kartı*
- *Türk vatandaşlığından izinle ayrılanlar ve bunların kanuni mirasçıları için mavi kart*
- *Yabancı uyruklu adaylar geçerliliği devam eden ve ülkeye giriş çıkış amacıyla yetkili makamlarca verilen izin süresi (vize) dolmamış pasaport; ilgili Bakanlık tarafından verilen resimli, çipli/mühürlü kimlik yerine geçen, ikamet ettiğini ya da çalıştığını gösterir belge*
- *Nüfus müdürlüklerince verilen fotoğraflı, barkod-karekodlu geçici kimlik belgesi/T.C. kimlik kartı talep belgesi*

- Geçici koruma statüsünde bulunan (geçici koruma kimlik belgesine sahip) yabancı uyruklu adaylar yalnızca kimlik belgesinde belirtilen ikamet ilinde sınava girebilecektir.

- Evlilik, boşanma, mahkeme kararı vb. nedenlerle soyadı değişikliği olan adayların geçerli kimlik belgesinde yer alan kimlik numaraları kontrol edilir, giriş belgesindeki kimlik numarası ile aynı ise kimlik belgesi geçerli kabul edilir.

**Yukarıda tanımlananlar haricinde başka hiçbir belge geçerli kimlik belgesi olarak sayılmayacaktır. Geçerli kimlik belgesi ve/veya geçerli sınav giriş belgesi yanında olmadan sınava gelen adaylar sınava alınmayacak ve e-Sınav Uygulama Modülünden ilgili seçenek ile adayın sınavı iptal edilecektir.**

Kursiyerler sınav giriş belgelerini kimlik kontrolü esnasında salon görevlilerine teslim etmek zorundadır. Sınav giriş belgesini teslim etmeyen kursiyerin sınavı geçersiz sayılacaktır.

e) Adaylar; sınav binasına her türlü delici ve kesici alet, ateşli silah, çanta, cüzdan, cep telefonu, her türlü saat, anahtarlık, her türlü araç anahtarı, kablosuz iletişim sağlayan bluetooth ve benzeri cihazlar ile kulaklık, kolye, küpe, yüzük (alyans hariç), bilezik, broş ve diğer takılar, her türlü plastik, cam eşya (şeffaf / numaralı gözlük hariç), plastik ve metal içerikli eşyalar (başörtü için kullanılan boncuklu/boncuksuz toplu iğne, para, anahtarlıksız basit anahtar, ulaşım kartı, basit tokalı kemer, basit tel toka ve basit piercing hariç) banka/kredi kartı vb. kartlarla, her türlü elektronik /mekanik cihaz ve her türlü müsvedde kâğıt, defter, kalem, silgi, kalemıraş, kitap, ders notu, sözlük, dergi, gazete ve benzeri yayınlar, cetvel, pergel, açıölçer ve bu gibi araçlarla, yiyecek içecek (şeffaf pet şişe içerisinde bandajı çıkarılmış su hariç), ilaç ve diğer tüketim maddeleri (kullanımı doktor raporu ile belgelendirilen işitme cihazı, insülin pompası, kan şekeri ölçüm cihazı vb. cihazlar hariç) ile alınmayacaktır.

Kimlik kontrolü yapılarak sınav salonuna alınan aday sınav başlayana kadar hiçbir gerekçe ile sınav salonundan dışarıya çıkarılmayacaktır. Kendi isteği ile sınav salonundan dışarı çıkan aday tekrar sınav salonuna alınmayacaktır.

f) Sınav başladıktan sonra gelen adaylar, sınav salonundan çıkan aday olmadığı sürece sınava alınır ancak bu kursiyer/kursiyerlere ek süre verilmez. Sınav salonundan aday çıkması hâlinde bu adaydan sonra gelen adaylar sınav salonuna alınmaz. Sınavı tamamlayan ya da sınav süresi biten adaylar salon yoklama listesi ve cevap kâğıtlarını gösterir belgeye imza atarak salondan ayrılırlar.

g) Aday, salonda yerleştirildiği sınav bilgisayar ekranında yazılı olan T.C. kimlik numarası, adı, soyadı bilgilerinin kendisine ait olup olmadığını kontrol eder. Sınav bilgisayarındaki bilgiler kendisine ait değilse salon görevlilerini uyarır ve sınavı başlatmaz, sınavı başlattığı takdirde daha sonra kendi bilgilerinin yer aldığı bilgisayarda sınava girse dahi sınavının iptal edileceğini kabul etmiş sayılır.

ğ) Adaylar kendilerine ait sınav bilgisayarında yer alan “Kullanım Kılavuzunu Okudum ve Kimlik Bilgilerimin Doğruluğunu Onaylıyorum” işlemini yaptıktan sonra sınava başlayabileceklerdir.

h) Adaylar tüm işaretlemeleri sınav bilgisayar ekranına dokunarak veya fare (mouse) ile yapacaktır.

ı) Her sorunun 4 (dört) seçeneği vardır. Bu seçeneklerden sadece biri doğru cevaptır.

i) Soru sayısı ve sınav süresi kursiyerin kullandığı bilgisayar ekranında yer alacaktır. Sınav süresinin takibinden adayın kendisi sorumludur.

j) Sınavı tamamlayan ya da sınav süresi biten kursiyer salon yoklama listesi ve cevap kâğıtlarını gösterir belgeye imza atarak salondan ayrılır.

k) Aday isterse sınav süresi tamamlanmadan sınavı bitirebilir. Bu durumda sistem adaydan 2 (iki) aşamalı onay alacak ve sınavı sonlandıracaktır. Bu işlemi gerçekleştiren kursiyerlerin sınava devam etmesi mümkün olmayacaktır.

l) Aday sınava gelmediyse salon görevlileri tarafından, salon aday yoklama listesindeki ilgili alana "Girmedir" yazılacak ve adayın sınava katılım durumu sistem üzerinden "Aday Sınava Gelmedi" olarak işaretlenecektir. Adayın ibraz ettiği belgelerin geçersiz olması veya diğer nedenlerle görevliler tarafından sınava alınmaması durumunda ise salon yoklama listesindeki ilgili alana "Sınava Alınmadır" yazılacak, ayrıca ibraz edilen geçersiz belgesinin aslı veya bir örneği alınarak konuyla ilgili tutanak tutulacaktır.

m) Sınav bitiminden sonra;

- Salon görevlileri adaylara salon aday yoklama listesini ve sorulara verdikleri cevapları gösteren cevap kâğıdını imzalatacaktır.
- Adaylar, sınav sonuçlarına sınav merkezinde bulunan sonuç açıklama cihazından veya adayın girdiği sınav oturumu sonlandıktan sonra <http://esinav.meb.gov.tr> internet adresinden ulaşabileceklerdir. Adaylara ayrıca bir tebligat yapılmayacaktır.
- Sınavda sorulan sorular ile cevap anahtarı yayımlanmayacaktır.

n) Sınav görevlileri sınav binasına her türlü delici ve kesici alet, ateşli silah, çanta, cüzdan, cep telefonu, her türlü saat, anahtarlık, her türlü araç anahtarı, kablosuz iletişim sağlayan bluetooth ve benzeri cihazlar, kulaklık, kolye, küpe, yüzük (alyans hariç), bilezik, broş ve diğer takılar, her türlü plastik, cam eşya (şeffaf / numaralı gözlük hariç), plastik ve metal içerikli eşyalar (başörtü için kullanılan boncuklu/boncuksuz toplu iğne, para, anahtarlıksız basit anahtar, ulaşım kartı, basit tokalı kemer, basit tel toka ve basit piercing hariç) banka/kredi kartı vb. kartlarla, her türlü elektronik /mekanik cihaz ve her türlü müsvedde kâğıt, defter, kalem, silgi, kalemtraş, kitap, ders notu, sözlük, dergi, gazete ve benzeri yayınlar, cetvel, pergel, açıölçer ve bu gibi araçlarla, yiyecek içecek (şeffaf pet şişe içerisinde bandajı çıkarılmış su hariç), ilaç ve diğer tüketim maddeleri (kullanımı doktor raporu ile belgelendirilen iştirme cihazı, insülin pompası, kan şekeri ölçüm cihazı vb. cihazlar hariç) ile alınmayacaktır. Ancak sınav merkezlerinde yaşanabilecek teknik sorunlar ile idari sorunların anlık çözümünün sağlanması amacıyla Bakanlık Merkez Teşkilatında her sınav günü görevlendirilen merkez sınav görevlilerinin sınav merkezleri ile iletişiminin sağlanabilmesi için bina komisyon başkanı/bina sorumlusu olarak görevlendirilen personel yalnızca belirtilen amaçlarla ve sınav salonu dışında kullanılması kaydıyla cep telefonu ile sınav binasına girebilecektir.

Yukarıda belirtilen yasak nesnelere salona girdiği tespit edilen görevliler ile Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi'nde yer alan hükümlere, MEBBİS kişisel bilgiler modülü "Sınav İşlemleri" ekranında yer alan "Tebellüğ Gerektiren Belgeler" başlığı altındaki "Tüm Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar"a, "e-Sınav Görevlendirme Belgesi"nde belirtilen hususlara aykırı davranan görevliler hakkında, sınavın işleyişine etki edip etmediğine

bakılmaksızın sınav kurallarını ihlal ettiği gerekçesiyle Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi'nin 43'üncü maddesi doğrultusunda işlem yapılacaktır.

## **8. e-SINAV GÖREVLİLERİ**

### **8.1. e-SINAV BİNA GÖREVLİLERİ**

#### **a) e-Sınav Bina Sorumlusu**

- Adayların ve görevlilerin güvenli bir şekilde sınav binasına alınması için bina güvenlik görevlilerini koordine eder. Sınav öncesinde adaylara ve görevlilere yanlarında bulundurulması yasak olan nesnelere (Kılavuzun 7/e ve 7/n maddeleri) ilişkin duyuruyu yapar.
- Sınav öncesinde e-Sınav merkezi girişinde yapılan kontrollerde üzerinde ses ve görüntü nakleden/kaydeden cihaz ve/veya düzenek bulunduğu tespit edilen adayın bilgilerini e-Sınav salon görevlilerine bildirir.
- Gerekli güvenlik tedbirlerinin sağlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütür
- Salon görevlilerinin çözemediği teknik ve idari sorunlar olması hâlinde Genel Müdürlük birimlerindeki destek görevlileri ile irtibat kurarak sorunu çözmeye çalışır.
- Sınav salonların aydınlatılması, havalandırılması ve hijyenik hâle getirilmesi, sınav salonlarında yer alan demirbaşlar ile tuvaletlerin temizliğinin sağlanması amacıyla hizmetli olarak görevlendirilen personelin takibini yapar.
- Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi ve Genel Müdürlük talimatlarında yer alan diğer görevleri yürütür.

#### **b) e-Sınav Bina Güvenlik Görevlileri**

- e-Sınav bina güvenlik görevlileri görevlerini Millî Eğitim Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı arasında imzalanan Sınav Güvenliği İş Birliği Protokolü doğrultusunda yürütür.

#### **c) e-Sınav Bina Hizmetlisi**

- e-Sınav merkezi, e-Sınav salonları ile tuvaletlerin; aydınlatılması, havalandırılması ve bu alanların hijyenik hâle getirilmesini sağlar.
- Sınav merkezinde yer alan demirbaşları temizler.
- Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi ve Genel Müdürlük talimatlarında yer alan diğer görevleri yürütür.

### **8.2. e-SINAV SALON GÖREVLİLERİ**

#### **a) e-Sınav Salon Başkanı ve e-Sınav Salon Gözetmeni**

- Sınav öncesi sınav salonunu hazır hâle getirir.

- Adayları salon aday yoklama listesinde belirtilen sıra numarasına göre yerleştirir.
- Adayların kimlik ve sınav giriş belgesi kontrollerini yapar.
- Adaylara sınavda uyulması gereken kurallar hakkında bilgi verir.
- Sınavın güvenli bir şekilde uygulanmasını sağlar.
- Adayların sınav giriş belgelerini toplar.
- Salon aday yoklama listesinin sınav sonunda adaylara imzalatılmasını sağlar.
- Aday cevap kâğıtlarının imzalatılmasını sağlar.
- Sınavda yaşanan hususlara ilişkin tutanak ve benzeri evrakları düzenler ve ihtiyaç hâlinde bina güvenlik görevlileri ile iş birliği yapar.
- Sınav görev raporu ile sınav evrakının yer aldığı sınav zarfını imzalar.
- e-Sınav uygulama ve izleme sorumlusunun görevine gelmemesi hâlinde bu görevlinin görevlerini yürütür.
- Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi ve Genel Müdürlük talimatlarında yer alan diğer görevleri yürütür.

#### **b) e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu**

- Sınav öncesi sınav salonundaki tüm elektronik donanımların kontrollerini yapar, sınav salonunda teknik bir sorunla karşılaştığında sorunu çözer.
- e-Sınav girecek aday listesini sistem üzerinden alır.
- e-Sınav Uygulama Modülü üzerinden aday kimlik doğrulama iş ve işlemlerini yürütür.
- Adaylara e-Sınav uygulamaları hakkında gerekli açıklamaları yapar.
- e-Sınav Uygulama Modülü üzerinden sınavı başlatır.
- e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumluları aldıkları eğitim ve Genel Müdürlük talimatları doğrultusunda adayların eylemlerine göre e-Sınav Uygulama Modülü üzerinden iş ve işlemleri yürütür.
- Sınavda yaşanan sorunları e-Sınav Uygulama Modülünde yer alan sınav görev raporuna işler.
- Sınav evraklarını sınav zarfı içerisine koyar, sınav görev raporu ile sınav evrakının yer aldığı sınav zarfını imzalar.
- e-Sınav salon başkanı ve/veya e-Sınav salon gözetmeninin görevine gelmemesi hâlinde bu görevlinin görevlerini yürütür.
- Aday bilgisayarında teknik sorun yaşanması hâlinde adayın sınavını yedek bilgisayara taşır.

• Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi ve Genel Müdürlük talimatlarında yer alan diğer görevleri yürütür.

## 9. ADAYLARIN SINAVA ALINAMAYACAĞI VE e-SINAVIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

### 9.1. ADAYLARIN SINAVA ALINMAYACAĞI DURUMLAR

- a) Adayın bu kılavuzun **7'nci maddesi (d)** bendinde belirtilen geçerli belgelerin ibraz etmemesi
- b) Sınav başlamadan önce yapılan kontrolde adayın bu kılavuzun 7'nci maddesi (e) bendinde belirtilen ve sınav salonuna getirmesi yasak olan nesne ile sınava geldiğinin tespit edilmesi,
- c) Geçici koruma statüsünde bulunan yabancı uyruklu adaylardan kimlik belgesinde ikamet ili sınava gireceği ilden farklı olan adaylar sınav salonuna kesinlikle alınmayacaktır.  
Ayrıca, salon görevlilerince kimlik kontrolü yapılarak sınav salonuna alınan aday sınav başlayana kadar hiçbir gerekçe ile sınav salonundan dışarıya çıkarılmayacaktır. Kendi isteği ile sınav salonundan dışarı çıkan aday tekrar sınav salonuna alınmayacaktır.

### 9.2. ADAYLARIN SINAVININ GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

- a) Başvuru şartlarını taşımadığı hâlde kursiyerin sınava girmesi
- b) Sınav öncesinde, esnasında veya sınav sonrasında yapılan incelemelerde adayın bu kılavuzun **7'nci maddesinde** belirtilen geçerli belgeleri ibraz etmediğinin tespit edilmesi,
- c) Adayın salon yoklama listesine ve/veya cevap kâğıdına imza atmadan sınav salonundan çıkması, sınav evrakını ya da sınav giriş belgesini salon görevlilerine teslim etmemesi,
- ç) Sınav esnasında veya sınav sonrasında yapılan incelemelerde adayın e-Sınav ekranındaki fotoğraf ve diğer bilgiler ile sınav giriş belgesindekilerin fotoğraf ve bilgilerin farklı olması ya da geçerli kimlik belgesindeki bilgilerle diğer alanlardaki bilgilerinde uyumsuzluk olması,
- d) Sınav öncesinde, sınav sırasında veya sınav sonrasında adayın başka bir adaydan, elektronik/basılı herhangi bir dokümandan ya da ses ve görüntü nakleden/kaydeden cihaz ve/veya düzenek kullanmak suretiyle kopya çeken veya kopya çekmeye yönelik eylemlerde bulunduğu tespit edilmesi,
- e) Adayın kendisi yerine başka birisinin sınava girmesine katkı sağladığı veya bu yönde teşebbüste bulunduğu sınav uygulamaları süresince ya da sonrasında bu fiilin gerçekleştiğinin tespit edilmesi,
- f) Adayın, başka adayın bilgilerinin yer aldığı bilgisayarda sınavı başlatması,
- g) Adayların, bu kılavuzun 7'nci maddesinde belirtilen ve sınav salonuna getirmesi yasak olan nesnelere ile salona girdiğinin tespit edilmesi,
- ğ) Adayın, e-Sınav uygulama cihazlarına ya da merkez demirbaşlarına zarar vermesi,
- h) Sınav komisyon görevlilerinin veya salon görevlilerinin hazırladığı raporlarda/tutanaklarda ya da sınav uygulamasında kaydedilen kamera görüntülerinde, adayın Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi'nde belirtilen sınav kurallarını ihlal ettiğinin tespit edilmesi,
- ı) Salon görevlileri; kopya çektiği veya kopya çekmeye yönelik eylemlerde bulunduğu tespit edilen adaylar ile kendi yerine bir başkasının sınava girmesine katkı sağlayan ya da başka bir adayın yerine sınava giren şahısların bilgilerini, sınav güvenliği ve sürecini aksatan diğer durumları sistemde yer alan sınav görev raporuna açıklayıcı şekilde yazacaklardır. Sınav görev raporunu, bulunması hâlinde diğer tutanaklar ve sınav evrakını, il/ilçe millî eğitim

müdürlüğüne ulaştırılmak üzere, aynı gün görevli olan bina komisyon başkanına teslim edeceklendir.

- i) Bu maddenin (d) ve (e) bentlerinde belirtilen fiilleri gerçekleştirdiği tespit edilen adayların sınavları, 652 sayılı Özel Barınma Hizmeti Veren Kurumlar ve Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin Ek-5 maddesinin 2'nci fıkrasındaki "Bakanlık tarafından yapılan merkezi sınavlara ilişkin olarak 1'inci fıkra hükümlerinin uygulanmasında; Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına yapılan atıflar Bakanlığa yapılmış sayılır ve 6114 sayılı Kanun'un 9'uncu maddesinin üçüncü fıkrasındaki yetkiler Bakanlık, 7'nci maddesinin üçüncü fıkrası, 9'uncu maddesinin ikinci ve sekizinci fıkraları ile 10'uncu maddesinin beşinci fıkrasındaki yetkiler Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından kullanılır." hükmü gereğince iptal edilir ve bu adaylar sınav tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yapılan hiçbir sınava 2 (iki) yıl süre ile başvuramaz ve giremez.

## 10. DEĞERLENDİRME

e-Sınav yazılımı; adaylara sorulan soruları, sorulara verdiği cevapları, doğru ve yanlış cevap sayılarını sistem veri tabanında muhafaza edecektir. Sınav soru ve cevapları yayımlanmayacaktır.

Değerlendirme, doğru cevaplar dikkate alınarak 100 puan üzerinden yapılacak, 70 ve üzerinde puan alanlar başarılı sayılacaktır. Başarı puanı hesaplamasında "[Puan=(Doğru Sayısı / Soru Sayısı) x 100]" formülü kullanılacaktır.

Sınavda yer alacak tüm soruların puan değeri eşittir. Yanlış cevaplar değerlendirme sırasında dikkate alınmayacaktır.

Cevap anahtarında hata olması ve bu hususun Merkez Sınav Kurulu kararı ile belirlenmesi sonucunda soru/sorular iptal edilmeyecek, doğru seçenekler dikkate alınmak suretiyle bu soru/sorular değerlendirmeye dâhil edilecektir.

Değerlendirme sırasında Merkez Sınav Kurulu kararı veya yargı mercileri tarafından iptaline karar verilen soru/sorular değerlendirme dışı bırakılarak geçerli soru/soruların puan değerinin yeniden hesaplanması suretiyle puanlama yapılacaktır.

## 11. e-SINAV İTİRAZLARI

- a) Adaylar, sınav sonucuna ve/veya sınav sorularına ilişkin itiraz başvurularını, sonuçların e-sınav salonunda/binasında yer alan bilgisayardan ve/veya sınav bitiminde <http://esinav.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmasından itibaren 5 (beş) takvim günü içinde T.C. Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O. ve Türkiye Halk Bankası AŞ şubelerinden herhangi birine, "Kurumsal Tahsilât Programı" aracılığıyla kendi T.C. kimlik numarası ile 15 Mart 2024 tarihine kadar KDV dâhil 30 (otuz) TL, 15 Mart 2024 tarihi itibarıyla KDV dâhil 50 (elli) TL itiraz ücreti yatırarak e-İtiraz Modülü (<https://eitiraz.meb.gov.tr/>) üzerinden yapacaklardır. Sınav uygulamalarına ilişkin itirazlar

dilekçe yoluyla ilgili il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine şahsen yapılacaktır. Adaylar, belirlenen itiraz süresi dışında itiraz başvurusu yapamayacaklardır.

b) 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu'nun 20/B Maddesi uyarınca sorulara, cevap anahtarına ve sınav sonucuna yapılacak itirazlar, sonuçların e-Sınav binasında yer alan bilgisayardan ya da sınav bitiminde <http://esinav.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmasından itibaren başlayan 10 (on) günlük dava açma süresini durdurmaz.

c) Sınav ücretini yatırıp sınav başvurusu onaylanmayan kursiyerlere ait ücretler ya da yanlış yatırılan ücretler, kursiyerlere iade edilecektir.

Başvurusu/sınavı geçersiz sayılan, sınava girmeyen, sınava alınmayan ya da sınavdan çıkarılan kursiyerlerin bu konuyla ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmayacak olup ücret iadesi yapılmayacaktır. Ayrıca, e-sınav randevusu oluşturulan kursiyerler de sınava girmemeleri durumunda ücret iadesi talep edemeyeceklerdir.

ç) Sınavlarda yanlış yatırılan ücretlerin iadesi; kursiyerlerin sınavın tamamlanmasından sonra MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı Döner Sermaye İşletmesine, <https://odeme.meb.gov.tr> internet adresi üzerinden ilgili bölümler doldurularak başvurularını müteakip yapılan incelemeler sonucunda ödenecektir.

Ücretlerin hangi bankaya yatırıldığına bakılmaksızın yalnızca T.C. Ziraat Bankası sistemleri aracılığı ile merkezî ödeme ekranlarından "MEB İade Bedeli" altında T.C. kimlik numarası ile sorgulama yaptırılarak iade edilir.

Kursiyerlere bilgilendirmeler kısa mesaj ile yapılır. Bu nedenle başvuru sırasında geçerli bir GSM (cep telefonu) numarası girilmesi zorunludur.

d) Faks, posta ve e-posta ile yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.

e) İtirazların cevaplanmasında, dekont tarihi ve başvuru girişinin yapıldığı sistem kayıt tarihi dikkate alınacaktır.

f) Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile T.C. kimlik numarası belirtilmeyen, banka dekontu/ATM işlem fişi eklenmemiş, adres bilgisi ve imza bulunmayan dilekçeler dikkate alınmayacaktır.

## 12. SINAV SONUÇLARININ AÇIKLANMASI

Adaylar sınav sonuçlarına, sınav merkezinde bulunan sonuç açıklama cihazından (kiosk) veya adayın girdiği sınav oturumu sonlandıktan sonra <https://esinav.meb.gov.tr/> adresinden ulaşabileceklerdir. Ayrıca kursiyerin bağlı bulunduğu Özel MTSK müdürlükleri, Özel MTSK Modülünden sınava katılan kursiyerin sonuç listesini alarak kursiyere tebliğ edecektir.

## 13. e-SINAVLARIN TEKRARLANMASINA DAİR ESASLAR

### 13.1. e-Sınavın Tekrarlanmasına İlişkin Uygulama

a) Adaylar sınavın yapılacağı binaya/salona geldiği hâlde e-Sınav öncesinde veya sınav esnasında yaşanan ve sınavın gerçekleştirilmesini kısmen ya da tamamen imkânsız kılan



teknik (elektrik kesintisi, ağ bağlantısı sorunu, bilgisayarın çalışmaması, yazılım sorunları ile benzeri sorunlar) veya idari sorunlar (sınav olduğu hâlde e-Sınav merkezinin kapalı olması, salon görevlilerinin hiçbirinin görevine gelmemesi, sınav güvenliğini tehdit edebilecek durumların ortaya çıkması ve benzeri nedenler) nedeniyle sınava giremeyen veya sınava girdiği hâlde sınavını tamamlayamayan kursiyerlerin durumları sınav görevlileri tarafından tutanak altına alınarak Genel Müdürlüğe bildirilir.

- b) Genel salgın hastalık sebebiyle karantina altında bulunmasını gerektirecek durumda olan adayların sınav randevuları karantina süresi dikkate alınarak randevu sistemi tarafından ileri bir tarihe ertelenir. Randevu sistemi tarafından randevuları ertelenmeyen adaylar ise karantina süresini gösterir resmî belgeyi Genel Müdürlüğe göndermek üzere ilgili il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine iletir.
- c) e-Sınav oturumlarının terör olayları, yangın, deprem, sel ve benzeri doğal afetler nedeniyle yapılamayacağına dair valilik veya İçişleri Bakanlığı tarafından sınav iptali kararı alınması hâlinde bu durum valiliklerce Genel Müdürlüğe bildirilir.

(a), (b) ve (c) maddelerinde yer alan hususların bildirilmesi üzerine Genel Müdürlük tarafından gerekli incelemeler yapılır ve uygun görülen hâllerde adaylara yeni sınav randevusu verilebilir. Genel Müdürlükçe yeniden sınav randevusu verilen, ancak mazereti nedeniyle randevu tarihinde sınava girmeyen kursiyerlere sınav tekrarı yapılmayacaktır. Mazereti nedeniyle tekrar sınavına giremeyen kursiyer hakkında, 29/5/2013 tarihli ve 28661 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu Yönetmeliği hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

*Bu kılavuzda yer almayan hususlarda Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi hükümleri geçerlidir.*

***Başarılar dileriz.***

**ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**